Elavon

Standardvilkår

Den danske version af «Standardvilkår» er en oversættelse af et dokument, der oprindelig er skrevet på norsk. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem den norske tekst "Standardvilkår" og oversættelsen til dansk, har den norske version forrang.

1. DEFINITIONER OG FORTOLKNING

(a) Medmindre andet er angivet, gælder definitionerne i ordlisten i slutningen af disse Standardvilkår for Aftalen.

(b) Hvis begrebet, som defineres, står i ental, skal definitionen fortolkes således, at den også omfatter begrebet i flertal, medmindre sammenhængen tilsiger noget andet.

(c) Ordet «herunder» skal ikke fortolkes ekskluderende eller indskrænkende og bruges generelt i betydningen «herunder, men ikke begrænset til».

(d) Når der henvises til et punkt, henvises til det aktuelle punkt i Standardvilkårene, og når der henvises til en del eller et afsnit, henvises til den aktuelle del eller det aktuelle afsnit i det aktuelle bilag, medmindre andet er angivet.

(e) Når der henvises til en Person, omfatter dette også den aktuelle Persons efterfølgere eller stedfortrædere.

(f) Ved uoverensstemmelse mellem de dokumenter, som udgør Aftalen (med undtagelse af eventuelle Sikkerhedsdokumenter), skal følgende prioritering være gældende: (i) Standardvilkårene, (ii) Ansøgningen, (iii) eventuelle andre Aftaler, du har indgået med Elavon for lignende eller tilknyttede tjenesteydelserr, (iv) eventuelle aftaler indgået i henhold til punkt 6(a)(ii), (v) Brugervejledningen, (vi) eventuelle andre vejledninger eller håndbøger, som bliver stillet til rådighed for Kunden fra tid til anden. Ved uoverensstemmelse mellem denne Aftale og Kortordningens regler skal Kortordningens regler dog have forrang, og Aftalen skal fortolkes på en sådan måde, at uoverensstemmelsen får så lille effekt på implementeringen af Kortordningens regler og Aftalen som muligt.

(g) Når der henvises til love i denne Aftale, gælder det ligeledes for de aktuelle love, efter at de er blevet modificeret, vedtaget på ny eller udvidet og eventuelle regler udstedt med hjemmel i de aktuelle love.

2. AFTALEN, REGLER OG LOVE

Du skal til enhver tid overholde:

(a) bestemmelserne i Aftalen;

(b) Kortordningens regler;

(c) alle gældende Love; og

(d) dine forpligtelser i tilknytning til dit salg og/eller din levering af varer og/eller tjenesteydelser til dine kunder.

3. MODTAGELSE AF KORT

I henhold til Aftalen skal du, medmindre du har aftalt noget andet med Elavon:

(a) kun acceptere gyldige og gældende Kort som betaling for varer og/eller tjenesteydelser, som du sælger og leverer;

(b) kun acceptere Transaktioner i overensstemmelse med vilkårene i Aftalen;

(c) ikke indføre nogen økonomisk grænse for Transaktioner eller på anden måde etablere minimum- eller maksimumbeløb for Transaktioner;

(d) ikke gennemføre Transaktioner med Kort tilhørende dig selv eller din virksomhed, således at du optræder som både Kunde og Kortholder;

(e) ikke acceptere Transaktioner, hvis Kortholderen er ansat, bestyrelsesmedlem eller deltager i din virksomhed;

(f) kun acceptere Transaktioner i valutaen(erne) angivet i Ansøgningen;

(g) med de undtagelser, som fremgår af 3(h) og 3(i), behandle køb med Kort på samme måde som kontantkøb. Du skal for eksempel tilbyde varene og/eller tjenesteydelserne til samme pris uanset betalingsform;

(h) i den grad Kortordningerne eller gældende Love tillader det, have ret til at tilbyde en kunde en rabat for brug af Kort, forudsat at du, før du accepterer Transaktionen, giver Kortholderen tydelig information på dit forretningssted om rabatbeløbet eller den måde, som rabatten bliver regnet ud på; og

(i) i den grad Kortordningerne eller Lovene tillader det, have ret til at kræve en tillægsafgift fra en kunde for brug af Kort, forudsat (i) at der er et rimeligt forhold mellem tillægsafgiften og dine omkostninger ved at acceptere Kortet, og (ii) at du giver Kortholderen tydelig information på dit forretningssted, før du accepterer Transaktionen, om hvor høj tillægsafgiften er, eller hvordan den beregnes. Du skal overholde alle krav i gældende Love, krav fra Kompetente myndigheder eller krav fra Kortordningerne vedrørende information om tillægsafgifter.

4. DIN BANKKONTO

(a) **Oprettelse og fuldmagt.** Du skal;

  (i) åbne Din(e) bankkonto(konti) og beholde denne (disse) konto (konti) under hele Aftalens Løbetid; og

  (ii) hver måned have tilstrækkelige midler på Din(e) bankkonto(konti) til, at du kan betale vores Servicegebyrer, eventuelle Reklamationer, Gebyrer og justeringer og andre beløb, du måtte skylde os efter eller i forbindelse med Aftalen.

(b) **Ændringer i Din bankkonto.**

  (i) Du skal:

    (aa) med de undtagelser, som fremgår af punkt 4(b)(i)(bb), give os 30 dages skriftligt varsel, før du ændrer Din bankkonto. Varslet skal angive finansinstitutionen eller filialen, hvor du har Din bankkonto. Du må ikke implementere ændringerne uden vores forudgående skriftlige samtykke (et sådant samtykke må ikke tilbageholdes eller forsinkes uden rimelig grund);

    (bb) omgående give os skriftligt varsel, hvis du bliver pålagt at foretage ændringer i Din bankkonto, og redegøre for alle detaljer ved de aktuelle ændringer og for årsagerne til dem.

  (ii) Elavon skal ikke have noget som helst ansvar over for dig for tab som følge af forsinkelser i indbetalinger til Din bankkonto i henhold til punkt 4(d) som følge af og/eller i forbindelse med sådanne ændringer, som omtales i punkt 4(b)(i).

(c) **Bemyndigelse til direkte debitering.**

(i) Medmindre vi aftaler andet, skal du sørge for, at din bank har din fuldmagt til at trække alle beløb, du skylder os i henhold til eller i forbindelse med Aftalen, direkte fra Din bankkonto på det tidspunkt, vi fastsætter («Bemyndigelse til direkte debitering»), og vi kan debitere Din bankkonto i overensstemmelse med Bemyndigelsen til direkte debitering.

(ii) Med de undtagelser, som fremgår af punkt 4(b)(i)(bb), skal du altid indhente vores forudgående skriftlige samtykke, før du ændrer, begrænser eller trækker en Bemyndigelse til direkte debitering tilknyttet Din bankkonto tilbage, uanset hvor du måtte have den. Hvis du trækker en Bemyndigelse til direkte debitering tilbage, mens Aftalen er gyldig, forbeholder Elavon sig retten til at debitere dig for tilbagekaldelsen.

(iii) Bemyndigelsen til direkte debitering skal være gyldig under hele Aftalens løbetid og efter, at Aftalen er opsagt, indtil det tidspunkt, hvor (i) der er gået tre hundrede og halvfems (390) dage fra ikrafttrædelsesdatoen for opsigelsen og (ii) alle dine Forpligtelser er opfyldt.

(d) **Indbetalinger til Din bankkonto**

(i) Elavon skal, med forbehold for gældende Love, Kortordningsreglerne, eventuelle instrukser fra Kompetente myndigheder, med forbehold for Kortordningerne og punkt 14 og 15, betale dig for alle Salgstransaktioner, som du har accepteret i overensstemmelse med Aftalen, ved at overføre Opgørelsesbeløbet til Din bankkonto.

(ii) Indbetalinger til Din bankkonto skal, med de undtagelser som fremgår af 4(d)(i), ske i overensstemmelse med oplysningerne om finansieringsfrekvens angivet i Ansøgningen (Elavon har imidlertid altid ret til at forlænge finansieringsfrekvensperioden med antallet af afregningsdage, som også er angivet i Ansøgningen).

(e) **Midlertidig kredit.** Alle betalinger til Din bankkonto i henhold til punkt 4(d) er underlagt (i) revision og justering fra Elavons side med hensyn til unøjagtigheder eller fejl, (ii) Reklamationer, (iii) alle andre Gebyrer og justeringer, og (iv) sådanne betingede kreditter, som Elavon måtte vælge at give for individuelle Transaktioner eller grupper af Transaktioner.

(f) **Indløsningsgrænser.** Elavon kan sætte grænser for, hvor mange Transaktioner fra dig, vi ønsker at indløse. Elavon kan ændre grænserne, som vi har sat, fra tid til anden, forudsat at du varsles i rimelig tid. Hvis du overskrider den fastsatte grænse, kan Elavon suspendere indløsningen af Transaktioner og enten sende de overskydende Transaktioner tilbage til dig eller holde beløbene tilbage, som vi ellers skulle have indbetalt til Din bankkonto i henhold til punkt 4(d), i overensstemmelse med bestemmelserne i punkt 14.

(g) **Kortordningsgebyrer.** Hvis Kortordningerne eller en Udsteder justerer og/eller indfører Kortordningsgebyrer eller lignende gebyrer, forbeholder Elavon sig retten til, uanset hvad årsagen til justeringen eller indførelsen er, at debitere dig for justeringen eller det nye gebyr i henhold til punkt 26(g). Kortordningsgebyrerne og-reglerne for Transaktioner med MasterCard® er tilgængelige på MasterCards officielle hjemmeside www.mastercard.com. Derudover er information om Kortordningsgebyrer for Transaktioner tilgængelig via Elavons Rapporteringssystem.

(h) **Kundeopgørelser.** Elavon skal give dig mindst én månedlig afregningsoversigt, som viser værdien af alle Salgstransaktioner, som Elavon har indløst, samt eventuelle Servicegebyrer, Tilbagebetalinger, Reklamationer, afgifter i Prisbetingelserne, Interbankgebyrer og Gebyrer og Justeringer.

5. VORES GEBYRER

(a) Du skal betale Elavon Servicegebyr, alle andre afgifter angivet i Prisbetingelser og eventuelle andre Gebyrer og justeringer (eventuelt plus merværdiafgift), som du skylder i henhold til bestemmelserne i Aftalen.

(b) Vi kan fra tid til anden ændre gebyrerne og afgifterne angivet i punkt 5(a) ovenfor og/eller indføre nye tillægsafgifter i overensstemmelse med punkt 26(g).

(c) Du kan når som helst i Aftalens løbetid bede om, at Elavon giver dig et tilbud med Servicegebyret på Interchange Plus Plus-basis.

6. TERMINALER

(a) **Brug.**

(i) Medmindre Kortordningsreglerne eller gældende Love åbner for alternative former for accept af Transaktioner, skal du ved accept af Transaktioner bruge en Terminal, uanset hvor stort et beløb der er tale om, og uafhængigt af en eventuel Autorisationsgrænse.

(ii) Hvor Terminalen skal placeres på dine udsalgssteder, skal aftales mellem parterne. Elavon forbeholder sig retten til at tilbageholde eller trække sin godkendelse af placeringen af Terminalerne, herunder Tredjepartsterminaler, tilbage, hvis placeringen er eller bliver uegnet til formålet.

(iii) Du skal anskaffe, vedligeholde og betale for alle strøm- og telekommunikationsforbindelser, som er nødvendige for, at du kan bruge Terminalerne, herunder betale alle tilknyttede afgifter, som du pådrager dig ved, at du får adgang til Brugerstedstjenesterne og tager dem i brug. Du må ikke bruge eller tillade, at nogen bruger, et SIM-kort fra en GPRS-terminal til noget andet formål end overførsel og modtagelse af data i forbindelse med Brugerstedstjenesterne. Hvis du overtræder dette punkt 6(a)(iii), skal du dække alle ekstra telefonsamtale- og/eller dataoverførselsafgifter, som måtte påløbe, og betale en administrationsafgift til dækning af alle vores omkostninger til indkrævning af disse tillægsafgifter fra dig.

(iv) Du skal fra tid til anden efter anmodning give Elavon følgende informationer vedrørende hver Terminal eller anden PED:

(aa) vare- og serienummer for hver Terminal (derudover skal du selv opbevare disse informationer);

(bb) placeringen af PEDer (derudover skal du selv opbevare disse informationer); og

(cc) oplysninger om administrationssystemer til Terminaler (grundlæggende form for elektronisk identifikation af PEDer).

(v) Hvis du bruger Tillægsydelser til dataindhentning og/eller autorisation eller andet i tilknytning til Terminaler, er du indforstået med (aa) at Tredjepartsleverandøren, som yder disse Tillægsydelser, er din agent ved levering af Transaktioner til Elavon via et databehandlingssystem eller netværk svarende til Elavons, og (bb) at påtage dig det fulde ansvar, herunder erstatningsansvar, for eventuel manglende overholdelse fra den aktuelle Tredjepartsleverandørs side af gældende Love, Kortordningsreglerne og Aftalen. Elavon er ikke ansvarlig for tab eller udgifter, du måtte pådrage dig som følge af fejl begået af en Tredjepartsleverandør eller som følge af funktionsfejl på en Terminal.

(vi) I henhold til punkt 6(a)(vii) kan du for egen regning benytte dig af Terminaler, forudsat at de aktuelle Terminaler i alle henseender er i overensstemmelse med Kortordningens krav, herunder kravene til beskyttelse af informationer om Kortholderne. Du anerkender, at det er dig, der har ansvaret for at dokumentere, at udstyret er i overensstemmelse med kravene.

(vii) Ved brug af en Terminal, skal du enten købe den aktuelle Terminal eller sørge for, at den til enhver tid er tilgængelig via leasing eller leje eller en lignende ordning. Hvis du leaser dine Terminaler, skal du opfylde vilkårene i leasingaftalen. I henhold til punkt 6(a)(v) og punkt 21(h) skal du, når du bruger en Terminal, være helt og fuldt ansvarlig for en eventuel manglende overensstemmelse mellem den aktuelle Terminal og gældende Love, Aftalen og Kortordningsreglerne.

(viii) Du skal bruge Terminalerne på en sådan måde, at de holder sig funktionsdygtige, og efterkomme alle krav om udskiftning eller opgradering, som Elavon eller Kortordningerne måtte stille.

(b) **Chip- og PIN-teknologi.**

(i) Du er ansvarlig for at sørge for, at dine Terminaler og din brug af Terminalerne understøtter Chip- og PIN-teknologi

(ii) Du er eneansvarlig for svindeltransaktioner, som måtte finde sted, men som kunne have været forhindret, hvis Terminalerne og brugen af dem havde understøttet Chip- og PIN-teknologi. Du er ligeledes, uden at dette har nogen begrænsende virkning på det foregående, og med forbehold for vilkårene i Aftalen, erstatningsansvarlig for alle mislykkede eller svindeltransaktioner udført med et C&P-kort i tilfælde, hvor du accepterer en C&P-transaktion:

(aa) med en Terminal, som ikke understøtter Chip- og PIN-teknologi;

(bb) med en Terminal, som understøtter Chip- og PIN-teknologi, men som ikke bruger Chip- og PIN-funktionaliteten ved Transaktionen med det aktuelle C&P-kort;

(cc) uden PIN-tastatur.

(c) **Brug og tilgængelighed af PIN-tastaturer**

(i) Kortholderes kortinformation og PIN-kode er fortrolige informationer. Du kan ikke bede om eller kræve, at en Kortholder røber sin PIN-kode på noget tidspunkt under betalingen. Du skal sørge for, at området, hvor Kortholder indtaster PIN-koden under Transaktionen, er rimeligt sikkert. Du skal sørge for, at Terminalen og et PIN-tastatur er let tilgængelige på dit salgssted for brug af alle Kortholdere, hvor C&P-kort accepteres. Du skal træffe alle rimelige foranstaltninger for at sikre, at alle Terminaler og PIN-tastaturer fungerer med færrest mulige fejl, på en pålidelig måde og i overensstemmelse med de standarder, som Elavon og Kortordningerne til enhver tid pålægger dig at følge.

(ii) Medmindre andet er tilladt i henhold til Kortordningsreglerne eller gældende Love, skal du gennemføre alle C&P-kort-Transaktioner med en Terminal, og du skal kræve, at enten Kortholderen eller du selv sætter C&P-kortet ind i Terminalen og/eller kører kortet gennem Terminalen. Der kan ikke gennemføres nogen Transaktion med C&P-kort, hvis ikke kortet er fysisk til stede.

(iii) Du skal altid kræve, at Kortholderen indtaster PIN-koden på et PIN-tastatur på Terminalen. Medmindre det er tilladt i henhold til Kortordningsreglerne eller gældende Love, kan du ikke bede om, at en indehaver af et C&P-kort underskriver et Transaktionsbilag eller andet bilag, eller kræve en anden form for identifikation.

(iv) Med forbehold for gældende Love og Kortordningsreglerne kan Transaktionen, ved Chipfejl under en Transaktion med C&P-kort, fuldføres som en Transaktion med læsning af magnetstribe, men den skal da være underlagt Autorisation i overensstemmelse med procedurerne beskrevet i Brugervejledningen.

(v) Hvis du accepterer C&P-kort, skal der ikke udskrives nogen data, som viser Kortholderens PIN-kode, på Transaktionsbilaget.

(d) **Tilbagebetalinger**

Hvis den aktuelle Kortordning tillader det, kan du elektronisk gennemføre en Tilbagebetaling for en Transaktion med C&P-kort, men kun hos den samme Kunde navngivet på Transaktionsbilaget, hvor den oprindelige Salgstransaktion med C&P-kortet fandt sted. En Tilbagebetaling kræver følgende procedurer:

(i) Kortet skal sættes ind i Terminalen og/eller swipes gennem Terminalen.

(ii) Kortholderen skal indtaste PIN-koden på ny på PIN-tastaturet.

(iii) Kunden skal overføre Autorisationskoden og det nøjagtige beløb (i den aktuelle valuta) for Transaktionen (eller beløbet), som skal krediteres eller tilbagebetales.

(e) **Manuel gennemførelse (reserveløsning)**

Hvis Terminalen af en eller anden grund holder op med at fungere, som den skal, eller holder op med at fungere i det hele taget (det er f.eks. ikke muligt at læse magnetstriben på et Kort), skal du, med hensyn til Kort, følge den manuelle procedure eller andre reserveløsninger i Brugervejledningen eller i en anden vejledning for Terminalen, og du skal ellers følge alle procedurer fastsat af Elavon. Eventuelle manuelle Transaktionsbilag skal være i overensstemmelse med de krav, som den aktuelle Kortordning til enhver tid måtte have.

(f) **Trådløse terminaler/mobile terminaler**

(i) **Begrænsninger ved trådløs teknologi.** Hvis du bruger en Trådløs terminal, anerkender og accepterer du, at den trådløse teknologi af natur har visse begrænsninger, som kan påvirke ydelsen, Dækningsområdet og pålideligheden af den trådløse teknologi og den trådløse behandling med hensyn til den Trådløse terminal. Hvis dine muligheder for at gennemføre trådløse Transaktioner af en eller anden grund begrænses eller bortfalder, skal du ikke bruge den Trådløse terminal.

(ii) **Gennemførelse af Uautoriserede transaktioner.** Hvis du vælger at gennemføre en Transaktion på en Trådløs terminal uden en sådan Autorisationskode, som kræves i henhold til punkt 7(b), eller uden stærk kundeautentifikation som krævet i henhold til punkt 7(h), fordi der ikke er trådløs dækning, eller af andre årsager (du gemmer f.eks. data om Transaktioner i en Trådløs terminal, eller du leverer varer og/eller tjenesteydelser til Kortholderen og beder derefter om Autorisation af Transaktionen), gør du det fuldt og helt på eget ansvar.

7. AUTORISATION OG SCA

(a) **Autorisationsgrænse.** Medmindre andet er skriftligt aftalt med Elavon, skal Autorisationsgrænsen for Salgstransaktioner fastsættes til nul. Du må ikke under nogen omstændigheder fordele værdien af et salg til en Kortholder på mere end én Transaktion for at undgå at måtte indhente Autorisation.

(b) **Autorisationskode påkrævet.** Du skal indhente en Autorisationskode, før du gennemfører en Salgstransaktion, enten elektronisk ved hjælp af en Terminal eller mundtligt ved, at du ringer efter en Autorisationskode, i overensstemmelse med Brugervejledningen.

(c) **Virkningen af en Autorisationskode.** En autorisationskode:

(i) garanterer ikke, at Kunden betaler for en Salgstransaktion;

(ii) garanterer ikke, at Kortholderen eller Udstederen ikke senere bestrider Salgstransaktionen. Enhver Salgstransaktion sker med forbehold for Reklamation;

(iii) beskytter ikke Kunden ved Reklamationer vedrørende uautoriserede Salgstransaktioner eller tvister om kvaliteten af varerne og/eller tjenesteydelserne;

(iv) betyder ikke, at vi ikke kan opkræve et reklamations- eller eventuelt andet beløb med tilknytning til en handel, hvis det er tilladt i henhold til vilkårene i Aftalen.

(d) **Annullering af Autorisation** Hvis du eller Kortholderen beslutter ikke at gennemføre Salgstransaktionen på én gang, skal du annullere Autorisationsforespørgslen.

(e) **Ingen Autorisation.** Hvis du ikke fremsætter en sådan Autorisationsforespørgsel, som kræves i henhold til dette punkt, eller hvis du får afslag på forespørgslen, må du ikke gennemføre Salgstransaktionen. Hvis den afvises, må du ikke indsende en ny Autorisationsforespørgsel for den samme Salgstransaktion. Hvis du indsender en ny Autorisationsforespørgsel, får Autorisation og gennemfører Salgstransaktionen, er du ansvarlig for (og skal friholde os fra) eventuelle Reklamationer, Gebyrer og justeringer og andre tab i tilknytning til Salgstransaktionen.

(f) **Nulværdi-autorisationer.** Det er ikke tilladt at indsende Autorisationsforespørgsler for at undersøge, om et Kort er gyldigt (f.eks. med et beløb på mellem 1 og 10 kroner). Hvis du vil undersøge, om et Kort er gyldigt, uden at der bliver nogen efterfølgende afregning, skal du bruge en Kontostatushenvendelse i overensstemmelse med Kortordningsreglerne.

(g) **Kortholders samtykke.** Du skal indhente samtykke for alle Transaktioner, som skal trækkes fra Kortholderens konto. Kortholderen anses for at have givet sit samtykke, hvis følgende betingelser er opfyldt (medmindre Kortet er rapportert tabt, stjålet eller fundet):

(i) Ved Kort-til-stede-transaktioner anses samtykke for at være givet udelukkende (aa) hvis Kortholderen ved PIN-transaktioner indtaster korrekt PIN-kode på Terminalen, således at PIN-koden straks bliver godkendt, eller (bb) hvis Kortholderen underskriver på Transakstionsbilaget, som bliver udskrevet af Terminalen. Det underskrevne Transaktionsbilag eller (hvis PIN-koden bliver godkendt) udskriften af transaktionsposten fra Terminalen udgør Transaktionsbilaget og er dokumentation på Kortholderens samtykke til, at dennes konto kan debiteres med transaktionsbeløbet.

(ii) Ved Postordretransaktioner skal du indhente Kortholderens skriftlige, underskrevne samtykke, og ved Telefonordretransaktioner skal du opbevare dokumentation for, at Kortholderen har givet sit samtykke til, at dennes konto kan debiteres med det aktuelle transaktionsbeløb.

(iii) Ved Internet-transaktioner skal du indhente kortets CVV2-/CVC2-nummer.

(h) **Anvendelse af stærk autentifikation.** Stærk autentifikation skal anvendes ved alle Salgstransaktioner, som fremgår af punkt 7(k) og punkt 7(l). Medmindre andet er skriftligt aftalt med Elavon, skal du:

(i) elektronisk anmode om anvendelse af stærk autentifikation, før du gennemfører en Salgstransaktion via en Terminal eller ved hjælp af Tjenesten og softwaren (i forbindelse med Internettransaktioner);

(ii) muliggøre og samarbejde om anvendelse af stærk autentifikation ved alle Salgstransaktioner;

(iii) følge alle instrukser vedrørende stærk autentifikation, som du har modtaget fra en Udsteder eller Elavon, herunder instrukser givet elektronisk via en Terminal eller ved hjælp af Tjenesten og softwaren (i forbindelse med Internettransaktioner). Hvis en Udsteder og Elavon giver dig modstridende instrukser vedrørende anvendelsen af stærk autentifikation ved en Salgstransaktion, skal du prioritere Udstederens instrukser.

(i) **Beslutninger om stærk autentifikation.** Du må ikke:

(i) anvende stærk autentifikation på eget initiativ, hvis ikke en Udsteder eller Elavon har givet dig instrukser om at gøre det;

(ii) under nogen omstændigheder fordele værdien af et salg til en Kortholder på mere end én Transaktion eller på anden vis give et forkert billede af omstændighederne ved en bestemt Transaktion for at undgå at anvende stærk autentifikation.

(j) **Ingen stærk autentifikation.** Hvis ikke du anmoder om, muliggør eller samarbejder om anvendelsen af stærk autentifikation, hvor dette er påkrævet i henhold til dette punkt, eller hvis stærk autentifikation ikke lykkes, må du ikke gennemføre Salgstransaktionen. Hvis du gør det, er du ansvarlig for (og skal friholde os fra) eventuelle Reklamationer, Gebyrer og justeringer og andre tab i tilknytning til Salgstransaktionen.

(k) **Undtagelser fra kravet om stærk autentifikation.** En Udsteder eller Elavon kan beslutte ikke at anvende stærk autentifikation ved visse Salgstransaktioner i det omfang, det er tilladt i henhold til gældende Love og Kortordningsreglerne, såsom i forbindelse med følgende Salgstransaktioner:

(i) kontaktløse Salgstransaktioner og Internettransaktioner under de grænser, der er defineret i de reguleringsmæssige tekniske standarder (RTS);

(ii) Salgstransaktioner ved ubemandede Terminaler til de formål, der er defineret i RTS for stærk autentifikation.

(iii) Du vil i så fald blive underrettet elektronisk via en Terminal eller ved hjælp af en Tjeneste og software (i forbindelse med Internettransaktioner).

(l) **Omfang af RTS for stærk autentifikation.** Der anvendes ikke Stærk autentifikation til Salgstransaktioner, der ligger uden for omfanget af RTS for stærk autentifikation, herunder:

(i) Postordre- og Telefonordre-transaktioner ;

(ii) Salgstransaktioner, som du har iværksat.

(m) **Personlige sikkerhedsoplysninger.** En Kortholders Personlige sikkerhedsoplysninger er fortrolig information. Du må ikke på noget tidspunkt i betalingsprocessen anmode om eller kræve, at en Kortholder røber sine Personlige sikkerhedsoplysninger, indsamle eller ændre Personlige sikerhedsoplysninger, indsamle eller ændre Autentificeringskoder, som er genereret ved brug af Personlige sikkerhedsoplysninger, eller skjule eller ændre information kommunikeret via en Terminal eller ved hjælp af Tjenesten og softwaren af en Udsteder eller Elavon til en Kortholder i forbindelse med brugen af Personlige sikkerhedsoplysninger. Hvis brugen af Personlige sikkerhedsoplysninger kræver en Terminal under Transaktionsprocessen, skal du stille et rimeligt sikkert område til rådighed for Kortholderne til at kunne bruge deres Personlige sikkerhedsoplysninger via en Terminal.

(n) **Virkning af stærk autentifikation.** Anvendelsen af stærk autentifikation:

(i) garanterer ikke, at Kunden betaler for en Salgstransaktion;

(ii) garanterer ikke, at Kortholderen eller Udstederen ikke senere bestrider Salgstransaktionen. Enhver Salgstransaktion sker med forbehold for Reklamation;

(iii) beskytter ikke Kunden ved Reklamationer vedrørende uautoriserede Salgstransaktioner eller tvister om kvaliteten af varerne og/eller tjenesteydelserne;

(iv) betyder ikke, at vi ikke kan opkræve et reklamations- eller eventuelt andet beløb med tilknytning til en handel, hvis det er tilladt i henhold til vilkårene i Aftalen;

(o) **Inddragelse af Kort.** Du skal gøre en rimelig indsats for at inddrage Kort i sådanne tilfælde, som er angivet i Brugervejledningen, (i) hvis du bliver underrettet af Elavon om, at du skal gøre det, eller hvis Terminalen, Udstederen eller en udpeget registreringsmyndighed giver dig besked på at gøre det, (ii) hvis du har rimelige grunde til at tro, at Kortet er mistet, stjålet, forfalsket eller på anden måde ugyldigt, eller at brugen af det ikke er godkendt af Kortholderen, (iii) (ved Visa- og MasterCard®-kort) hvis de fire cifre trykt under det prægede kontonummer ikke matcher de første fire cifre i det prægede kontonummer, eller (iv) (kun ved MasterCard®-kort) hvis Kortet ikke har «tvillingklode»-hologrammet nederst til højre på forsiden.

(p) **Ikke agentur.** Du må ikke på noget tidspunkt give indtryk af, at du optræder på vegne af os, bortset fra når du tilbageholder eller inddrager et Kort på vores anmodning.

(q) **Tvister med Kortholdere.** Enhver tvist mellem dig og en Kortholder vedrørende en Transaktion skal løses mellem dig og Kortholderen. Elavon har ikke noget ansvar for sådanne tvister.

8. TRANSAKTIONER

(a) **Kort-til-stede-transaktioner og Kort-ikke-til-stede-transaktioner.**

Du skal kunne dokumentere med et Transaktionsbilag, om Transaktionen er en Kort-til-stede-transaktion eller en Kort-ikke-til-stede-transaktion. Et Transaktionsbilag kan genereres enten elektronisk eller manuelt og skal indeholde oplysningerne, som er angivet i Brugervejledningen.

(b) **Garantier for Transaktioner.**

Når du indsender Transaktioner til Elavon, garanterer du:

(i) at der foreligger et Transaktionsbilag for Transaktionen, som er i overensstemmelse med kravene i Aftalen og Kortordningsreglerne;

(ii) at Transaktionen blev gennemført i overensstemmelse med gældene Love og Kortordningsreglerne;

(iii) at alle oplysninger i Transaktionsbilaget er korrekte og fuldstændige;

(iv) at Kortholderens brug af Kortet er blevet godkendt og autentiseret af Kortholderen, herunder f.eks. ved anvendelse af stærk autentifikation, i overensstemmelse med de til enhver tid gældende bestemmelser for det aktuelle Kort;

(v) at der ikke, med de undtagelser som følger af punkt 8(k), 8(l) og 8(m) nedenfor, er blevet udstedt, eller vil blive udstedt, noget andet Transaktionsbilag for den samme vare/tjenesteydelse;

(vi) at Transaktionen er foretaget i god tro;

(vii) at du har leveret (eller vil levere, i overensstemmelse med punkt 8(f)(ii) eller 8(n)) varerne og/eller tjenesteydelserne til Kortholderen i henhold til Salgstransaktionen;

(viii) at du ikke har misligholdt nogen forpligtelser, som du måtte have over for Kortholderen (hvis du har misligholdt nogen af dine forpligtelser over for Kortholderen, har du også misligholdt Aftalen),;og

(ix) at ingen af Transaktionerne har indebåret brug af et Kort til noget andet formål end køb af varer og/eller tjenesteydelser fra dig eller Tilbagebetaling eller tilbagelevering i forbindelse med et sådant køb, undtagen hvis der foreligger skriftligt samtykke fra Elavon, eller hvis Kortordningsreglerne og gældende Love tilsiger noget andet, at ingen af Transaktionene har indebåret, at en Kortholder har fået kontanter af dig, medmindre det er tilladt i henhold til Aftalen og Kortordningsreglerne.

(c) **Ugyldige Transaktionsbilag.**

Et Transaktionsbilag er ugyldigt, hvis det ikke er udstedt i overensstemmelse med Aftalen, gældende Love og Kortordningsreglerne, herunder:

(i) hvis den aktuelle Transaktion af en eller anden grund er ulovlig eller ufuldstændig, eller hvis den er relateret til ulovligt spil/gaming, gevinster fra spil eller væddemål, ubrugte pengespils- eller væddemålsjetoner eller andre værdier, som kan bruges i spil eller væddemål;

(ii) hvis en obligatorisk underskrift på det ikke stemmer overens med den, som står på Kortet;

(iii) hvis det eksemplar, som Elavon får, ikke stemmer overens med det eksemplar, som Kortholderen har fået

(iv) hvis Kortet er udløbet eller ikke er gyldigt endnu på tidspunktet for Transaktionen;

(v) hvis der er udstedt et andet sådant bilag for varerne og/eller tjenesteydelserne omfattet af Transaktionen (med de undtagelser, som følger af punkt 8(k), 8(l) og 8(m) nedenfor).

(d) **Udlevering af Transaktionsbilag.**

Ved Kort-til-stede-transaktioner skal du give Kortholderen et fuldstændigt og læsbart eksemplar af Transaktionsbilaget (i elektronisk form (via e-mail, sms eller fax) eller på papir (et håndskrevet bilag eller et bilag genereret af Terminalen)) på tidspunktet for Transaktionen. Ved Kort-ikke-til-stede-transaktioner skal udlevering af Transaktionsbilag ske så hurtigt som muligt, men ikke senere end syv (7) dage efter, at Transaktionen blev gennemført.

(e) **Opbevaring af Transaktionsbilag.**

Du skal opbevare «Kundeeksemplaret» af Transaktionsbilaget på et tilgængeligt sted og fremskaffe det på forespørgsel, i mindst tretten (13) måneder efter at Transaktionen blev gennemført, og i mindst to (2) år efter at varerne eller tjenesteydelserne blev leveret, eller endnu længere, hvis Kortordningsreglerne eller gældende Love kræver det. Uden at det er i modstrid med punkt 18(b), skal alle sådanne bilag (uanset om de er elektroniske eller på papir) til enhver tid opbevares på en sikker måde i overensstemmelse med PCI DSS.

(f) **Indsendelse af Transaktioner til Elavon.**

Medmindre andet er skriftligt aftalt med Elavon:

(i) skal du, med de undtagelser som fremgår af punkt 8(f)(ii) og 25(d)(ii), indsende alle Transaktioner til Elavon inden for tre (3) Hverdage fra datoen for Transaktionen, og under alle omstændigheder inden for tredive (30) Hverdage fra datoen for Transaktionen ved Transaktioner med MasterCard® og inden for enogtyve (21) Hverdage fra datoen for Transaktionen ved Transaktioner med Visa-kort;

(ii) skal Postordre- og Telefonordre-transaktioner og Internet-transaktioner ikke indsendes, før varerne, som Kortholderen har bestilt, er sendt, eller før der er indgået en aftale om, hvordan tjenesteydelserne, som Kortholderen har bestilt, skal gennemføres. Følgende skal dog gælde: (aa) Postordre- og Telefonordre-transaktioner og Internet-transaktioner med Visa-kort knyttet til varer kan indsendes, før varerne er sendt, eller tjenesteydelserne er udført, forudsat at du inden for syv (7) dage efter indsendelsen sender en skriftlig bekræftelse til Kortholderen, hvor du opgiver forsendelsesdatoen, og denne forsendelsesdato ikke er mere end otteogtyve (28) dage fra datoen for modtagelsen af ordren, og (bb) Postordre- og Telefonordre-transaktioner og Internet-transaktioner med MasterCard®-kort må ikke indsendes før efter, at varerne er sendt eller tjenesteydelserne er gennemført, undtagen hvis du tydeligt på tidspunktet for Salgstransaktionen meddeler Kortholderen, at varerne eller tjenesteydelserne vil blive leveret senere, og Kortholderen accepterer en sådan udsat levering.

(g) **Postordre- og Telefonordre-transaktioner:**

(i) Du må ikke acceptere postordre- eller telefonordre-transaktioner uden forudgående skriftlig tilladelse fra Elavon. For at der ikke skal være nogen tvivl: Samtykke anses for at være givet af Elavon, hvis du har angivet i Ansøgningen, at du har tænkt dig at acceptere Postordre- og Telefonordre-transaktioner, og Ansøgningen er godkendt af Elavon.

(ii) Hvis Elavon giver samtykket nævnt i punkt 8(g)(i), må du for hver Postordre- og Telefonordre-transaktion opbevare dokumentation på, at varerne er sendt eller tjenesteydelserne er gennemført, på et tilgængeligt sted, og fremskaffe den på anmodning, i mindst to (2) år efter Transaktionen.

(iii) Hvis du accepterer Postordre- og/eller Telefonordre-transaktioner uden samtykket nævnt i punkt 8(g)(i), kan det ske, uden at dette er i modstrid med Elavons øvrige rettigheder og retsmidler i henhold til Aftalen eller gældende Love, at du må betale en tillægsafgift for hver af disse Transaktioner.

(h) **Internet-transaktioner.**

(i) Du må ikke acceptere eller indsende til Elavon Internet-transaktioner og/eller DCC-transaktioner via Internettet uden Elavons skriftlige samtykke. For at der ikke skal være nogen tvivl: Samtykke anses for at være givet af Elavon, hvis du har angivet i Ansøgningen, at du har tænkt dig at acceptere Internet-transaktioner, og Ansøgningen er godkendt af Elavon.

(ii) Hvis Elavon giver sit samtykke som angivet i punkt 8(h)(i), skal du overholde bestemmelserne for Internet-transaktioner i Bilag 1.

(i) **DCC-transaktioner.**

Du må ikke acceptere DCC-transaktioner uden forudgående skriftligt samtykke fra Elavon. For at der ikke skal være nogen tvivl: Samtykke anses for at være givet af Elavon, hvis vores gebyrer for DCC-transaktioner er opgivet i dine Prisbetingelser. Hvis Elavon giver det ovennævnte samtykke, skal du overholde bestemmelserne for DCC-transaktioner i Bilag 2.

(j) **Elektroniske gavekort.**

Du må ikke acceptere EGC (elektroniske gavekort) uden Elavons forudgående skriftlige samtykke. For at der ikke skal være nogen tvivl: Samtykke anses for at være givet af Elavon, hvis vores gebyrer for EGCer er opgivet i dine Prisbetingelser. Hvis Elavon giver det ovennævnte samtykke, skal du overholde bestemmelserne for EGCer i Bilag 3.

(k) **Gentagne salgstransaktioner.**

Du må ikke acceptere gentagne transaktioner uden forudgående skriftligt samtykke fra Elavon. For at der ikke skal være nogen tvivl: Samtykke anses for at være givet af Elavon, hvis du i Ansøgningen har bekræftet, at du accepterer Gentagne transaktioner, og Ansøgningen er godkendt af Elavon. Hvis Elavon giver sit skriftlige samtykke, skal du:

(i) indhente Kortholderens Samtykke til gentagne salgstransaktioner;

(ii) indhente Autorisation ved første debitering;

(iii) orientere Kortholderen (aa) om, at han/hun når som helst kan trække sit Samtykke til gentagne salgstransaktioner tilbage, og (bb) om eventuelle ændringer i detaljerne for Salgstransaktionen er angivet i Samtykket til gentagne salgstransaktion senest fjorten (14) dage før næste debitering;

(iv) ikke gennemføre den Gentagne salgstransaktion, hvis du har modtaget (aa) melding om annullering fra Kortholderen, (bb) et varsel fra Elavon om, at fuldmagten til at acceptere Gentagne salgstransaktioner er trukket tilbage, eller (cc) et svar om, at Kortet ikke skal honoreres;

(v) opbevare Samtykket til gentagne salgstransaktioner i 18 måneder, efter den sidste betaling har fundet sted, og fremvise Samtykket til gentagne salgstransaktioner for os på anmodning;

(vi) overholde alle gældende Kortordningsregler om registrering af Gentagne salgstransaktioner eller andre gældende krav til sikkerhed ved Transaktioner; og

(vii) anerkende og acceptere, at Kortholderen har ret til at trække en Gentagen salgstransaktion tilbage når som helst frem til slutningen af Hverdagen, før dagen for den aftalte debitering skal ske.

(l) **Flere Transaktionsbilag.**

Du skal acceptere betaling for varer og/eller tjenesteydelser i et enkelt Salgstransaktionsbilag, medmindre (aa) der er lagt delbetaling på Salgstransaktionsbilaget, og resten af beløbet for Salgstransaktionen betales kontant eller med check på tidspunktet for Salgstransaktionen, eller (bb) Salgstransaktionsbilaget repræsenterer et depositum for en Salgstransaktion gennemført i overensstemmelse med Aftalen og Kortordningsreglerne.

(m) **Depositum.**

Du må ikke acceptere nogen Kortbetaling, som repræsenterer et depositum eller en delbetaling for varer og/eller tjenesteydelser, som skal leveres i fremtiden, uden Elavons forudgående skriftlige samtykke. For at der ikke skal være nogen tvivl: Samtykke anses for at være givet af Elavon, hvis du har udfyldt delen vedr. «depositum» i Ansøgningen, og Ansøgningen er godkendt af Elavon. Hvis Elavon giver sit skriftlige samtykke, kan du udfærdige et Salgstransaktionsbilag, når du accepterer den depositumrelaterede Salgstransaktion, og et nyt Salgstransaktionsbilag, når du accepterer restbeløbet for Salgstransaktionen. Du skal skrive «depositum» eller «restbeløb» på det relevante Salgstransaktionsbilag. Du skal ikke indsende Salgstransaktioner, som er mærket med «restbeløb», eller som på anden måde kan tilskrives restbeløbet, før varerne er leveret til Kortholderen, eller tjenesteydelsen er gennemført i sin helhed.

(n) **Fremtidig levering.**

Du kan ikke indsende nogen Salgstransaktioner til Elavon (det være sig elektronisk eller på anden måde), som vedrører salg af varer og/eller tjenesteydelser til fremtidig levering, hvis du ikke har fået forudgående samtykke til det af Elavon. For at der ikke skal være nogen tvivl: Samtykke anses for at være givet af Elavon, hvis du i Ansøgningen har udfyldt delen vedr. «forhåndsbetalinger», og Ansøgningen er godkendt af Elavon. Hvis Elavon giver sit skriftlige samtykke, skal du have tilstrækkelig driftskapital til at kunne levere varerne og/eller tjenesteydelserne på den aftalte dag i fremtiden. Denne driftskapital skal være uafhængig af enhver kredit eller ethvert overskud fra Salgstransaktioner til fremtidig levering.

(o) **Køb med udbetaling af kontanter:**

Du kan ikke tilbyde Køb med udbetaling af kontanter uden forudgående skriftligt samtykke fra Elavon. For at der ikke skal være nogen tvivl: Samtykke anses for at være givet af Elavon, hvis du i Ansøgningen har udfyldt delen om «udbetaling af kontanter», og Ansøgningen er godkendt af Elavon. Hvis Elavon giver det ovennævnte samtykke, skal du overholde bestemmelserne for Køb med udbetaling af kontanter i Bilag 4.

(p) **Andre Transaktioner.**

Du kan indhente Elavons forudgående skriftlige samtykke til andre typer Transaktioner, herunder forhåndsautorisationer (sikrede reservationer), Transaktioner med udenlandsk valuta (Bureau de Change) og Transaktioner med kontaktløse Kort.

(q) **Forbudte Transaktioner**

Du må ikke indsende til Elavon, direkte eller indirekte, nogen Transaktion, som ikke kommer direkte fra en Transaktion mellem dig og en Kortholder, eller nogen Transaktion, som du ved eller burde vide er ulovlig, svindel eller ikke godkendt af Kortholderen. Du må ikke indsende nogen Transaktion (i) som indebærer en refinansiering eller en overførelse af forpligtelser, som Kortholderen har fra tidligere, eller (ii) som skyldes, at en personlig check tilhørende Kortholderen ikke er blevet honoreret. I alle tilfælde skal du yde Elavon rimelig bistand i deres arbejde med at forebygge og afdække økonomisk kriminalitet på dine udsalgssteder.

(r) **Multi-valuta-konvertering - Multi Currency Conversion (MCC)**

(aa) Hvis du indsender Transaktioner, som du har tilbudt Kortholder for varer og/eller tjenester i en valuta (Transaktionsvaluta), som er en anden valuta end din valgte afregningsvaluta (Afregningsvaluta) (Multi-Currency Conversion), lægger Elavon et konverteringsgebyr på i tillæg til andre behandlingsgebyrer for Transaktionen. Konverteringsgebyret beregnes dagligt af Elavon for enhver Multi-valuta-konvertering. I henhold til PSD 2 og andre tilsvarende forordninger til omsættelse af PSD 2 i alle EU-medlemsstater vil konverteringsgebyret blive vist i Rapporteringsværktøjet.

(bb) For at undgå enhver tvivl – hvis Transaktionsvaluta og Afregningsvaluta er den samme, vil ingen Multi-valuta-konvertering blive aktiveret, og der bliver ikke lagt konverteringsgebyr på sådanne Transaktioner.

(s) **Multi-valuta-behandling (MCP)**

(i) Hvis du tilbyder multi-valuta-transaktioner til Kortholdere, er du udelukkende berettiget til at pålægge denne Transaktion en takst for konvertering af fremmed valuta eller en MCP-takst modtaget fra Elavon. Taksten for konvertering af fremmed valuta er dynamisk, og en specifik takst er muligvis ikke gyldig i længere end 24 timer. Ændringer af taksten for konvertering af fremmed valuta udgør ikke en ændring af Aftalen.

(ii) Anvendelse af taksten for konvertering af fremmed valuta, efter at dennes gyldighedsperiode er udløbet (som beskrevet ovenfor under (i)) er ikke nogen garanti for afregning ved anvendelse af denne takst – Elavon kan anvende en anden takst for konvertering af fremmed valuta gældende for en bestemt dato. Elavon påtager sig intet ansvar for forskellen mellem taksterne for konvertering af fremmed valuta under de omstændigheder, der er angivet i dette underafsnit (ii).

(iii) Ud over de øvrige behandlingsgebyrer, som skal betales for en transaktion, skal Elavon lægge en MCP-Opskrivningsprocent til taksten for konvertering af fremmed valuta for hver MCP-transaktion. Du får oplyst MCP-Opskrivningsprocenten i Prisbetingelserne eller på anden vis. I henhold til PSD 2 og andre tilsvarende forordninger til omsættelse af PSD 2 i alle EU-medlemsstater vil taksten for konvertering af fremmed valuta i forbindelse med MCP-transaktionen plus andre tillagte gebyrer blive vist i Rapporteringsværktøjet.

9. TILBAGEBETALINGER

(a) Du skal opbevare og, på tidspunktet for Salgstransaktionen og i overensstemmelse med Kortordningsreglerne og gældende Love, formidle tydeligt til Kortholderen en rimelig politik for tilbagelevering af varer eller afbestilling af tjenesteydelser, herunder eventuelle begrænsninger, som du har med hensyn til accept af tilbageleverede varer eller afbestilling af tjenesteydelser. Selv om det, med forbehold for gældende Love, er op til dig, om du vil give en Tilbagebetaling eller ikke, skal du tilbyde Tilbagebetalinger på hvert udsalgssted, hvor du accepterer Salgstransaktioner.

(b) Som dokumentation på en Tilbagebetaling skal du udstede et Tilbagebetalingsbilag, som du giver Kortholderen et eksemplar af.

(c) Du må ikke under nogen omstændigheder indsende Tilbagebetalinger, som overstiger beløbet i den oprindelige Salgstransaktion. Du må kun foretage Tilbagebetalinger til det samme Kort eller til den samme konto tilhørende Kortholderen, som blev brugt til den oprindelige Salgstransaktion. Du må ikke foretage Tilbagebetalinger med kontanter, hvis den oprindelige Salgstransaktion blev gennemført med Kort, medmindre gældene Love kræver det, eller godtage kontanter eller anden kompensation for at foretage en Tilbagebetaling til et Kort.

(d) Beløbet for hver Tilbagebetaling repræsenterer en gæld til os, som straks forfalder til betaling, uanset om vi beder dig om at betale beløbet eller ej. Hvis det er aktuelt, kan Elavon debitere Din bankkonto med hele beløbet for en Tilbagebetaling indsendt til os (fratrukket Servicegebyret). Hvis værdien af Tilbagebetalingerne er større end værdien af Salgstransaktionerne, vil du komme til at skylde differencen, og vi vil debitere Din bankkonto med denne difference.

(e) Medmindre andet er aftalt, skal Elavon under ingen omstændigheder være forpligtet til at behandle tilbageleveringer, tilbagebetalinger eller justeringer knyttet til transaktioner, Elavon ikke har indløst.

(f) Elavon kan, efter eget skøn, afslå at godtage en hvilken som helst Tilbagebetaling. Hvis vi afslår at godtage en Tilbagebetaling, skal vi varsle dig (medmindre gældende Love hindrer os i det) om afslaget og, om muligt, om grundene til afslaget.

10. RAPPORTERINGSSYSTEM

Hvis du i Ansøgningen har angivet, at du ønsker at have adgang til Rapporteringssystemet, og Elavon giver din registrerede bruger («Autoriseret bruger») en sådan adgang, skal du overholde og sørge for, at din(e) Autoriserede bruger(e) overholder vilkårene, som angives i Rapporteringssystemet.

11. RAPPORTERINGSKRAV

Du forpligter dig til at yde al rimelig bistand for at løse tvister, som måtte opstå i forbindelse med, at du modtager Brugerstedstjenester. Du skal svare på Rapporteringskrav med et læsbart eksemplar af Transaktionsbilaget inden for den frist, som er angivet i Rapporteringskravet. Hvis du undlader at gøre det, vil du automatisk være ansvarlig for en eventuel Reklamation vedrørende Salgstransaktionen. En sådan Reklamation vil ikke kunne tilbageføres. Du anerkender, at et svar på et Rapporteringskrav ikke garanterer, at en Reklamation altid vil blive tilbageført.

12. REKLAMATIONER

(a) Du er fuldt ansvarlig over for Elavon for enhver Transaktion, der sendes tilbage, uanset hvad årsagen til tilbagesendelsen måtte være, herunder Reklamationer (sammen med eventuelle Reklamationsomkostninger) eller andre tvister vedrørende gyldigheden af en Transaktion, selv når (aa) alle kravene til en Transaktion fastsat i Standardvilkårene er overholdt og/eller (bb) du ikke har noget juridisk ansvar for levering af de pågældende varer eller tjenesteydelser.

(b) Hvis en Reklamation bliver fremsat, (aa) før vi har betalt dig for den aktuelle Salgstransaktion, vil vi ikke være forpligtet til at betale, eller (bb) hvis vi allerede har betalt dig for Salgstransaktionen, skal du betale værdien af Salgstransaktionen tilbage til os. Det samme gælder, når du sender os detaljer om en transaktion, som ikke er en Salgstransaktion, men som er blevet indløst af os som en Salgstransaktion.

(c) Beløbet for hver Reklamation repræsenterer en gæld til os, som straks forfalder til betaling, uanset om vi beder dig om at betale beløbet eller ej.

(d) Vi skal varsle dig, i det omfang gældende Love tillader det, så snart det er praktisk muligt, om Reklamationer, som bliver fremsat.

(e) I tilfælde, hvor punkt 12(b) finder anvendelse, har vi ingen pligt til selv at forhandle med Kortholderen eller til at forsøge at få ham/hende eller Udstederen til at betale.

(f) Hvis du ønsker at bestride en Reklamation, skal du dokumentere til vores (eller Udstederens eller Kortordningens) tilfredshed, at Salgstransaktionen blev godkendt af Kortholderen (i henhold til punkt 7(g)), herunder anvendelse af stærk autentifikation, hvis det er relevant, og stille sådan yderligere dokumentation til rådighed for os, som vi (eller Udstederen eller Kortordningen) måtte kræve. Vi er ikke forpligtet til at undersøge eller anfægte gyldigheden af en Reklamation.

(g) En Reklamation kan blive fremsat af alle de grunde, som er angivet i Kortordningsreglerne.

(h) Du anerkender, at vi fortsat skal have ret til at kræve, at du (og, hvis relevant, en Person, som har givet os en Garanti eller sikkerhed for dine forpligtelser i henhold til Aftalen) betaler for alle Reklamationer, som bliver fremsat i forbindelse med Salgstransaktioner indløst i Aftalens løbetid, selv om Aftalen skulle blive opsagt af en eller anden grund.

(i) Du må ikke indsende eller gennemføre en Salgstransaktion igen, som har været genstand for Reklamation.

13. STORT ANTAL REKLAMATIONER OG TILFÆLDE AF SVINDEL

(a) Uden at det er i modstrid med punkt 25(c), skal vi, hvis vi får besked om, du har et Brugersted med et stort antal reklamationer eller et Brugersted med et stort antal tilfælde af svindel, træffe de foranstaltninger, vi finder nødvendige, herunder:

(i) sende dig en anmodning (som du skal opfylde) om yderligere oplysninger om de relevante Reklamationer eller tilfælde af svindel, herunder om årsagerne til dem, og om de eventuelle foranstaltninger, du har truffet for at reducere antallet af Reklamationer og tilfælde af svindel;

(ii) give dig instrukser (som du skal følge) om, hvordan du skal nedbringe antallet af Reklamationer og tilfælde af svindel;

(iii) omgående suspendere din ret til at acceptere Kort eller tilbageholde beløb i overensstemmelse med bestemmelserne i punkt 14.

(b) Du anerkender, at du er ansvarlig for Kortordningsbøder, som måtte påløbe, fordi man konstaterer, at du har et Brugersted med et stort antal reklamationer eller et Brugersted med et stort antal tilfælde af svindel. Elavon vil varsle dig om sådanne bøder.

14. UDSATTE BETALINGER OG RESERVER

(a) Under de omstændigheder, som er beskrevet i punkt 14(b) herunder, kan vi, ud over det vi har ret til i henhold til punkt 12:

(i) udsætte udbetalinger til dig, som vi ellers skulle have udført i henhold til Aftalen, og/eller;

(ii) kræve, at du betaler et beløb, som vi fastsætter, til os som en reserve til brug i tilfælde, hvor du pådrager dig ansvar, og/eller;

(iii) debitere Din bankkonto med ethvert beløb, og/eller;

(iv) på anden måde tilbageholde beløb, som vi skylder dig

(b) Rettighederne angivet i punkt 14(a) ovenfor kan udøves af os hvis:

(i) vi bliver klar over eller har rimelig grund til at tro, at du bryder eller sandsynligvis bryder dine forpligtelser i henhold til Aftalen;

(ii) noget sker med dig, eller Elavon bliver klar over noget i tilknytning til dig, som med rimelighed kan ventes at føre til en forværring af din finansielle stilling, herunder særligt, men ikke begrænset til, (i) hvis du kommer ud for en Insolvensbegivenhed, eller (ii) hvis vi har rimelig grund til at tro, at du har været ude for en Insolvensbegivenhed, eller (iii) hvis du undlader at varsle os om en Insolvensbegivenhed;

(iii) du ændrer forretningsmodel, så Elavon er udsat for en betydeligt højere risiko (du begynder for eksempel at tilbyde tjenesteydelser, der overtræder din oprindelige forretningsmodel) (denne bestemmelse gælder ikke for forretningsmodeller, som Elavon har godkendt skriftligt);

(iv) du ikke sørger for, at din Bemyndigelse til direkte debitering forbliver uændret;

(v) du undlader at tilvejebringe den information, vi beder om i henhold til punkt 20(g);

(vi) du undlader at sende Sikkerhedsdokumenter til Elavon efter et varsel i henhold til punkt 16, og/eller Sikkerhedsdokumentet er sagt op eller trukket tilbage (med eller uden forudgående samtykke), eller du eller Personen, som har stillet sikkerheden, har misligholdt et vilkår i Sikkerhedsdokumentet;

(vii) en af partene opsiger Aftalen;

(viii) vi bliver klar over, eller har rimelig grund til at have mistanke om, svindel eller anden kriminel virksomhed fra din side eller fra en af dine ansattes, agenters eller underleverandørers side;

(ix) vi blir klar over, eller har rimelig grund til at have mistanke om, at du har et Brugersted med et stort antal reklamationer eller et Brugersted med et stort antal tilfælde af svindel;

(x) du overtræder en indløsningsgrænse for Transaktioner fastsat af Elavon i overensstemmelse med punkt 4(f);

(xi) Elavon bliver pålagt sanktioner, og/eller hvis en Kortordning varsler sanktioner over for Elavon, i tilknytning til handlinger eller undladelser fra Kundens side, eller

(xii) værdien af Tilbagebetalingerne er større end værdien af Salgstransaktionerne.

(c) Elavon kan uden varsel bruge alle beløb, som er blevet tilbageholdt i overensstemmelse med punkt 14(a), til at opfylde eventuelle Forpligtelser. Elavon kan også bruge alle beløb, som er blevet tilbageholdt i overensstemmelse med punkt 14(a), til at udøve vores rettigheder i henhold til Aftalen, herunder (i) til at tilbageholde beløb, som vi ellers måtte have anledning til at trække fra Din bankkonto, eller (ii) til at udøve vores ret til modregning for at indkræve Servicegebyr, Reklamationer eller andre Gebyrer og justeringer, eller andre beløb du skylder os i henhold til Aftalen.

(d) Elavons rettigheder efter punkt 14(a) ovenfor gælder:

(i) indtil vi er overbevist om, at du ikke kommer til at pådrage dig Forpligtelser, eller om at du, hvis du pådrager dig Forpligtelser, vil betale os så snart som muligt (eventuelt efter at Aftalen er sagt op) (vi vil da betale dig det forfaldne beløb), eller

(ii) indtil Aftalen er opsagt, og du har opfyldt alle dine Forpligtelser (der foreligger «Fuldstændig opfyldelse»; således at opfyldelse ikke under nogen omstændigheder skal anses for at have fundet sted, før der er gået tre hundrede og halvfems (390) dage fra ikrafttrædelsesdatoen for opsigelsen af Aftalen, eller tre hundrede og halvfems (390) dage fra leveringen af varer eller tjenesteydelser, som har været genstand for en Transaktion). Når der foreligger Fuldstændig opfyldelse, skal eventuelle beløb, som har været tilbageholdt i overensstemmelse med punkt 14(a), overføres til dig, med forbehold for Aftalen, gældende Love og Kortordningsreglerne.

15. MODREGNING

(a) Du giver uigenkaldeligt Elavon ret til på en hvilken som helst måde at modregne forpligtelser (herunder Forpligtelserne), som du til enhver tid (helt eller delvist) har over for Elavon, uden varsel og både før og efter, at der er fremsat krav om det (og uafhængigt af om forpligtelserne er nuværende, fremtidige, faktiske, eventuelle eller potentielle), mod (i) alle udbetalinger, som skal finde sted i henhold til punkt 4(d), og/eller beløb, vi ellers ville have været forpligtet til at betale dig i henhold til Aftalen, eller (ii) beløb tilbageholdt af Elavon i henhold til en anden aftale mellem dig og Elavon. Vi skal informere dig, så hurtigt som praktisk muligt, om vores udøvelse af vores rettigheder i henhold til dette punkt 15(a).

(b) Ved en Insolvensbegivenhed skal du fortsætte med at opfylde Elavons krav til Din bankkonto, og vi skal have ret til, med forbehold for gældende Love, at modregne i beløb på Din bankkonto enhver Forpligtelse, du måtte have over for Elavon, uanset om de aktuelle Transaktioner blev gennemført før eller efter, at Insolvensbegivenheden indtraf.

(c) Elavon skal også have ret til at udøve sin ret til modregning som beskrevet i punkt 15(a) og 15(b) over for dine Nærtstående. Når der henvises til dig i punkt 15(a) og 15(b), skal det altså læses, som om der henvises til sådanne Nærtstående.

(d) Enhver udøvelse fra Elavons side af rettigheder i henhold til punkt 15 må ikke være i modstrid med, og skal komme i tillæg til, andre rettigheder og retsmidler, som måtte være tilgængelige for os i henhold til Aftalen eller på anden måde.

16. SIKKERHED

(a) Vi kan når som helst kræve, at du giver, eller at du sørger for, at en eller flere Personer, som vi kan godtage, giver os sikkerhed i den form og i de aktiver, vi kræver, til sikkerhed for din opfyldelse af dine Forpligtelser i henhold til Aftalen (herunder at du indgår, og/eller sørger for at der indgås, et Sikkerhedsdokument til fordel for Elavon).

(b) Du skal, hvis vi kræver, at du stiller en sådan sikkerhed som er nævnt i punkt 16(a), efterkomme kravet og underskrive de dokumenter, som skal til for en sådan sikkerhedsstillelse, inden for den frist, vi sætter.

(c) Der påløber ingen rente i tilknytning til sikkerhedsaftaler, som indgås i henhold til Aftalen. Du skal selv dække alle omkostninger (herunder omkostninger til juridisk bistand) og udgifter, som du pådrager dig, når du opfylder dette punkt 16.

17. DATABESKYTTELSE

Ydelse af Brugerstedstjenester

(a) Du skal i forbindelse med ydelsen af Brugerstedstjenester overholde alle gældende regler for databeskyttelse, som gælder for dig i din rolle som dataansvarlig. Begreberne "databehandling", "dataansvarlig" og "databehandler" har den betydning, som defineres i databeskyttelsesreglerne.

(b) Du er dataansvarlig, og Elavon er databehandler ved behandling af transaktionsrelaterede personoplysninger i forbindelse med ydelsen af Brugerstedstjenester. De databehandlingsaktiviteter, der udføres af Elavon, er følgende:

Genstand for behandlingen og behandlingens varighed:	Personoplysninger behandles med det formål at yde Brugerstedsstjenester i henhold til denne Aftale i denne Aftales løbetid.
Behandlingens karakter og formål:	Indsamling, registrering, lagring og videregivelse af personoplysninger med det formål at muliggøre Transaktioner.
Typer af personoplysninger:	Kortindehaverdata, der er nødvendige for at behandle transaktioner i forbindelse med ydelsen af Brugerstedstjenesterne.
Kategorier af registrerede personer:	Kunder, der køber varer eller tjenesteydelser.

(c) Når Elavon behandler sådanne personoplysninger til andre formål end i forbindelse med ydelsen af Brugerstedstjenester (herunder, men ikke begrænset til, udførelse af kontroller med henblik på forebyggelse af svig, kontroller med henblik på bekæmpelse af hvidvaskning af penge samt anvendelse af aggregerede data til analyseformål), skal Elavon være dataansvarlig i forbindelse med en sådan behandling.

(d) Hvis Elavon handler som databehandler på dine vegne, skal Elavon:

(i) med forbehold af din overholdelse af punkt 17(e) udelukkende handle efter instrukser fra dig vedrørende behandlingen af personoplysninger, herunder som tilladt i henhold til denne Aftale og med henblik på at yde Brugerstedstjenesterne og overholde de lovmæssige krav i forbindelse med ydelsen af Brugerstedstjenester;

(ii) opretholde alle gældende krav fra PCI DSS i det omfang, Elavon er i besiddelse af eller på anden måde lagrer, behandler eller videregiver kortholderdata på dine vegne;

(iii) være ansvarlig for, at enhver af Elavons ansatte eller underleverandører, som har adgang til de personoplysninger, du har afgivet, er pålidelige, og sikre, at sådanne ansatte og underleverandører er underlagt tavshedspligt, hvad angår de personoplysninger, der behandles i forbindelse med ydelsen af Brugerstedstjenesterne;

(iv) straks underrette dig om enhver forespørgsel, der i henhold til Databeskyttelsesreglerne fremsættes af registrerede personer eller retshåndhævende myndigheder knyttet til behandling af personoplysninger, således at du kan håndtere disse forespørgsler;

(v) under hensyntagen til karakteren af den behandling, som Elavon har foretaget, hjælpe dig i det omfang, det er rimeligt og juridisk muligt, med at besvare forespørgsler fra de registrerede personer, der udøver deres rettigheder i medfør af Databeskyttelsesreglerne, og

(vi) under hensyntagen til karakteren af den behandling, som Elavon har foretaget, og de oplysninger, der er tilgængelige for Elavon, hjælpe dig i det omfang, det er rimeligt og juridisk muligt, med at anmelde brud på persondatasikkerheden til myndigheder og enkeltpersoner, med at udføre konsekvensanalyser vedrørende databeskyttelse og med forudgående samråd med databeskyttelsesmyndigheder, i hvert enkelt tilfælde i det omfang en sådan bistand er påkrævet i henhold til Databeskyttelsesreglerne.

(e) Du garanterer, at eventuelle instrukser fra dig til Elavon, som drejer sig om personoplysninger, som Elavon er databehandler for, til enhver tid er i overensstemmelse med Persondataloven, og at overholdelsen af sådanne instrukser og behandling af personoplysninger i tråd med Aftalen ikke vil medføre nogen brud på Persondataloven fra din eller Elavons side.

(f) Du accepterer, at Elavon kan udpege Elavons Nærtstående som underdatabehandlere, og at både Elavon og Elavons Nærtstående kan udpege tredjeparts-underbehandlere i forbindelse med ydelsen af Brugerstedstjenester, forudsat i hvert enkelt tilfælde, at forpligtelser svarende til de i punkt 17 nævnte, indgår i en skriftlig kontrakt med alle underdatabehandlere.

(g) Du anerkender og accepterer, at Elavon kan overføre personoplysninger til lande uden for Det Forenede Kongerige, den Europæiske Union og/eller det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde, herunder USA, i forbindelse med ydelsen af Brugerstedstjenesterne, forudsat, at der træffes passende forholdsregler for at beskytte sådanne datas sikkerhed og fortrolighed.

(h) Efter anmodning og med forbehold af punkt 19 (Fortrolighed) skal Elavon gøre oplysninger tilgængelige for dig vedrørende Elavons overholdelse af dette punkt 17. Ikke mere end én gang i en periode på 12 måneder kan du anmode om en revision for at kontrollere Elavons overholdelse af dette punkt 17. Du er ansvarlig for at betale omkostningerne i forbindelse med revisionen til Elavons standardtakster. Omfanget af og tidspunktet for revisionen skal aftales på forhånd, og alle oplysninger, der tilgås som følge af revisionen, er underlagt de forpligtelser, der er fastsat i punkt 19 (Fortrolighed).

(i) Ved ophør af denne Aftale accepterer du, at Elavon, i det omfang Elavon opbevarer personoplysninger på dine vegne som databehandler, at Elavon skal slette sådanne personoplysninger, medmindre Elavon er forpligtet til at opbevare personoplysningerne for at overholde gældende lov eller på anden vis i medfør af lovgivningen har ret til at opbevare personoplysningerne.

(j) Punkt 17 (b) til (i) ovenfor gælder kun, såfremt Elavon handler som databehandler på dine vegne, og gælder ikke, såfremt Elavon handler som dataansvarlig for personoplysninger.

(k) Du skal iværksætte følgende sikkerhedsforanstaltninger i din IT-infrastruktur til håndtering (dvs. lagring, behandling eller overførsel) af følsomme betalingsdata:

(i) Ved udforming, udvikling og vedligeholdelse af Internet-betalingstjenester skal du være specielt opmærksom på arbejdsdelingen i IT-miljøet (f.eks. udviklings-, test- og produktionsmiljøet) og implementere princippet om «mindste privilegium» som basis for autenticering og adgangskontrol.

(ii) Du skal have tilstrækkelige sikkerhedsløsninger på plads for at beskytte netværk, hjemmesider, servere og kommunikationslinjer mod misbrug og angreb. Du skal fjerne al overflødig funktionalitet fra servere for at beskytte dem og fjerne eller reducere sårbarheder. Applikationernes tilgang til data og ressourcer skal holdes på et minimum og følge princippet om «mindste privilegium». For at begrænse risikoen for falske hjemmesider skal hjemmesider, som tilbyder betalingstjenester, identificeres med certifikater med udvidet validering udstedt til dig eller ved anden, tilsvarende valideringsmetode.

(iii) Du skal have egnede processer på plads for at overvåge, spore og begrænse adgang til i) følsomme betalingsdata og ii) kritiske logiske og fysiske ressourcer, som f.eks. netværk, systemer, databaser, sikkerhedsmoduler osv. Du skal etablere, lagre og analysere logger og revisionsspor.

(iv) Du skal sikre, at dataminimering er en væsentlig komponent i kernefunktionaliteten ved udforming, udvikling og vedligeholdelse af betalingstjenesterne. Indsamling, routing, behandling, lagring og/eller arkivering samt visualisering af følsomme betalingsdata bør holdes på et absolut minimum.

(v) Testing af sikkerhedsforanstaltninger for Internet-betalingstjenester skal ske under tilsyn af risikostyringsledelsen for at sikre, at foranstaltningerne er robuste og effektive. Alle ændringer underkastes en formel ændringshåndtering, som skal sikre, at ændringer er tilstrækkeligt planlagt, testet, dokumenteret og autoriseret. Der foretages regelmæssige test på grundlag af ændringerne, som foretages, og sikkerhedstruslerne, som observeres. Testene omfatter scenarier med relevante og kendte potentielle angreb.

(vi) Dine sikkerhedsforanstaltninger for Internet-betalingstjenester skal revideres med jævne mellemrum for at sikre, at de er robuste og effektive. Implementeringen af og funktionaliteten i Internet-betalingstjenesterne skal også revideres. Hyppighed og fokus for sådanne revisioner bør tage hensyn til og stå i forhold til sikkerhedsrisikoen. Revisionen foretages af betroede og uafhængige (interne eller eksterne) eksperter. De er ikke på nogen måde involveret i udvikling, implementering eller driftsmæssig ledelse af Internet- betalingstjenesterne, der ydes.

(vii) Når du udliciterer funktioner, som kan påvirke sikkerheden i Internet-betalingstjenester, skal bestemmelserne i RTS for stærk kundeautentifikation og andre relevante retningslinjer fra Den Europæiske Banktilsynsmyndighed og andre kompetente myndigheder overholdes.

(l) Elavon skal straks underrette dig, hvis en instruks eller en anmodning fremsat i henhold til dette punkt 17 efter Elavons opfattelse overtræder databeskyttelsesreglerne.

18. BESKYTTELSE AF OPLYSNINGER OM KORTHOLDERE

Uden at det begrænser punkt 17:

(a) Du må ikke uden Kortholderens forudgående skriftlige samtykke sælge, købe, levere, offentliggøre, overdrage, dele eller udveksle kortoplysninger, herunder oplysninger om Kortholderen, eller informationer og/eller data vedrørende Kortholderen eller hans/hendes Transaktioner eller vedrørende Kortordningerne eller Kortordningsreglerne, uanset hvordan du har fået dem, og uanset hvilken form de er i (herunder billeder fra overvågningssystemer), til en tredjepart (bortset fra til Kundens Tredjepartsleverandører for at de kan bistå dig i din virksomhed og/eller med at opfylde dine forpligtelser i henhold til Aftalen, hvis Tredjepartsleverandøren skriftligt har forpligtet sig til at holde informationerne fortrolige og ellers overholde gældende Love og

Kortordningsreglerne, når det gælder informationerne). Konto- og transaktionsinformationer tilhører Elavon og, hvis relevant, Kortordningerne, og du forpligter dig, uden at det begrænser det foregående, til udelukkende at bruge Konto- og transaktionsinformationerne i forbindelse med indløsning af Transaktioner og til overholdelse af Aftalen, Kortordningsreglerne og gældende Love.

(b) Du skal lagre, håndtere og afhænde alle oplysninger om Kortholderens konto (herunder Konto- og transaktionsinformationer og andre personoplysninger, herunder kortnumre), hvad enten de foreligger på papir eller i elektronisk form, på en sikker måde og forhindre, at de bliver tilgængelige for, eller at de videreformidles til, eller at de bruges af, andre end Kundens autoriserede personale, og forhindre at de bruges i strid med Persondataloven, gældende Love og Kortordningsreglerne. Du skal til enhver tid overholde Persondataloven og sørge for, at alle Tredjepartsleverandører, som du måtte anvende, også overholder den. Du skal sørge for, at alle Tredjepartsleverandører overholder alle dine forpligtelser i henhold til Standardvilkårene. Du er ansvarlig for alle handlinger og undladelser fra Tredjepartsleverandørers side. Før du bortskaffer en Kortholders kontooplysninger, skal du destruere dem, så de ikke kan læses. Dine forpligtelser vedrørende sikkerheden ved Konto- og transaktionsinformationer skal også gælde efter, at Aftalen ophører.

(c) Du kan ikke på noget tidspunkt opbevare eller lagre magnetstribedata eller andre data om Kortholderen, herunder CVV-/CVV2-/CVC2-/iCVV-/PVV-data, efter Autorisation, uanset formålet, herunder til opbevaring af dokumentation eller yderligere behandling af Autorisationer. Hvis du lagrer kontonumre, udløbsdatoer eller andre personoplysninger om Kortholdere i en database, skal du følge gældende Love, Kortordningsreglerne og bestemmelserne i Aftalen om sikring af sådanne data, herunder sikring i overensstemmelse med Datasikkerhedsstandarderne.

19. FORTROLIGHED

(a) Elavons fortrolige oplysninger. Du skal holde alle Fortrolige oplysninger strengt fortrolige.

(b) Du kan videreformidle sådanne Fortrolige oplysninger:

(i) til dine ansatte, direktører, repræsentanter, rådgivere, agenter eller underleverandører, som har brug for oplysningerne for, at du kan opfylde dine forpligtelser i henhold til Aftalen, og

(ii) hvis du pålægges det ved lov, ved retskendelse eller af et myndighedsorgan.

(c) Du skal sørge for, at ansatte, direktører, repræsentanter, rådgivere, agenter eller underleverandører, som du videreformidler Fortrolige oplysninger til, overholder dette punkt 19.

(d) Du må ikke bruge nogen Fortrolige oplysninger til noget andet formål end at opfylde dine forpligtelser i henhold til Aftalen.

(e) **Kundens fortrolige oplysninger og transaktionsdata.** Uden at det er i modstrid med punkt 17 og 18, kan Elavon og dets Nærtstående, i det omfang det er tilladt i henhold til Kortordningsreglerne og gældende Love, videreformidle til Kortordningerne (i) fortrolige oplysninger, som du har givet, og (ii) alle informationer fra dig, som gør Kortordningerne i stand til at fastslå en persons identitet, herunder et Korts kontonummer. Elavon kan, hvis det er relevant, også videreformidle oplysninger om dine Transaktioner til tredjeparter, som introducerede dig for Elavon, for at vi kan beregne og betale korrekt kommission til disse tredjeparter, og for at de kan yde deres tjenester til dig. Elavon kan også foretage sådan videreformidling af data, som er beskrevet i Standardvilkårene, Ansøgningen og (ved personoplysninger) i andre meddelelser om beskyttelse af personlige oplysninger, som vi måtte sende dig fra tid til anden.

20. ERKLÆRINGER OG GARANTIER

Du erklærer og garanterer følgende over for Elavon under hele Aftalens Løbetid:

(a) **Information.** Alle informationer, du giver til Elavon i Ansøgningen (og eventuelle andre dokumenter, du indsender i forbindelse med Ansøgningen) eller i øvrigt i forbindelse med Aftalen, er korrekte og fuldstændige på det tidspunkt, de bliver givet. De giver et korrekt billede af din virksomhed, din økonomiske stilling, dine vigtigste partnere, dine ejere og dine direktører. Alle ændringer i de ovennævnte informationer meddeles Elavon behørigt i overensstemmelse med punkt 20(i).

(b) **Bemyndigelse.** Kunden og den, som skriver under på Aftalen, har bemyndigelse til at indgå og opfylde Aftalen. Personen, som indgår Aftalen, har fuldmagt til at forpligte Kunden i henhold til alle bestemmelserne i Aftalen, og vedkommende har fuldmagt til at underskrive ethvert dokument og træffe enhver foranstaltning for og på vegne af Kunden. Det at Kunden skriver under på og/eller opfylder Aftalen, er endvidere ikke i strid med gældende love og regler, og heller ikke i strid med andre aftaler, som Kunden måtte have indgået.

(c) **Ingen søgsmål.** Der foreligger ingen verserende søgsmål eller efterforskninger, og der foreligger, så vidt du ved, ikke noget grundlag for et sådant søgsmål eller en sådan efterforskning som, hvis der bliver truffet en afgørelse til ugunst for dig, (i) væsentligt vil reducere din evne til at fortsætte med at drive din virksomhed på den måde, som du drev den på det tidspunkt, hvor du indsendte Ansøgningen, (ii) vil have negative konsekvenser for din finansielle stilling eller virksomhed eller (iii) på anden måde vil få konsekvenser for din evne til at opfylde dine forpligtelser i henhold til Aftalen. Du har aldrig været opført i systemerne VMAS™ eller MATCH™, eller du har, hvis du har været opført der, allerede meddelt dette skriftligt til Elavon.

(d) **Legitimt handelsformål.** Parterne oplyser endvidere, at de begge har støttet sig til den andens erklæringer om, at Aftalen indgås med kommercielle, forretningsmæssige formål og ikke med personlige formål, at de ikke er forbrugere, og at de begge er engagerede i deres indbyrdes samhandel. Du får adgang til og bruger Brugerstedstjenesterne udelukkende til legitime forretningsformål og som et led i lovlige forretningstransaktioner mellem dig og dine kunder. Din virksomhed og måden, du driver den på, er i overensstemmelse med alle gældende Love. Endvidere bruges Din bankkonto, som bliver debiteret og krediteret, udelukkende til legitime forretningsformål.

(e) **Datasikkerhed.** Der foreligger på datoen for indgåelsen af Aftalen ikke nogen uløste sikkerhedsbrud med hensyn til data af nogen art, som du er i besiddelse af, eller som besiddes på vegne af dig. Hvis ovennævnte viser sig ikke at være sandt, kan vi suspendere Brugerstedstjenesterne og/eller træffe andre foranstaltninger, som vi (eller Kortordningerne) mener, er nødvendige for at afhjælpe misligholdelsen.

(f) **Transaktionernes art.** Du må ikke uden forudgående skriftligt samtykke fra Elavon indsende Transaktioner til indløsning for virksomheder, produkter eller salgsmetoder, som ikke er opgivet i Ansøgningen på det tidspunkt, hvor du ansøger om Brugerstedstjenester.

(g) **Yderligere oplysninger.** Før Brugerstedstjenesterne bliver gjort tilgængelige, og på ethvert tidspunkt i Løbetiden, skal du fremskaffe de informationer, vi beder om, hvad enten det er til kreditvurderingsformål, herunder men ikke begrænset til (i) årsregnskab revideret af en uafhængig, autoriseret revisor og alle andre informationer vedrørende din finansielle stilling, som Elavon beder om af rimelige grunde fra tid til anden, og (ii) resultatopgørelse og balance for regnskabsåret, eller for at Elavon kan overholde de forpligtelser, det til enhver tid har i henhold til gældende Love, herunder informationer, som identificerer dig i forbindelse med foranstaltninger mod hvidvaskning og terrorisme. Lovene kræver, at vi som et led i arbejdet med at forebygge finansiering af terrorisme og hvidvaskning af penge indhenter, kontrollerer og registrerer informationer, som identificerer hver enkelt Person, som åbner en konto.

(h) **Insolvensbegivenhed.** Du skal straks meddele Elavon det, hvis der indtræffer en Insolvensbegivenhed.

(i) **Informationernes rigtighed.** Du skal straks meddele Elavon det skriftlig, såfremt der opstår ændringer i informationer givet af dig eller om dig eller din virksomhed i henhold til Aftalen (herunder informationer, som gør erklæringerne i dette punkt 20 usande eller ufuldstændige i nogen henseende), herunder ændringer i:

(i) dine udsalgssteder, herunder nye udsalgssteder eller nye virksomheder, hvor du ønsker at modtage Brugerstedstjenester eller på anden måde acceptere eller gennemføre Transaktioner;

(ii) dit navn;

(iii) dine opdragsgivere og/eller ejere;

(iv) din ejerstruktur (dvs. salg af alle eller en betydelig del af virksomheden) eller formen på driftsorganisationen (f.eks. enkeltmandsvirksomhed, ansvarligt selskab, aktieselskab osv.);

(v) din normale handelsvirksomhed, herunder hvis du ophører eller planlægger at ophøre med handelsvirksomhed;

(vi) virksomhedens art, herunder typen af varer og/eller tjenesteydelser, som du tilbyder, dine salgsvilkår og/eller måden, hvorpå salg gennemføres (f.eks. pr. telefon, pr. e-mail, via Internettet, personligt eller på dit forretningssted).

En sådan meddelelse skal være Elavon i hænde senest ti (10) Hverdage, før ændringen planlægges at træde i kraft. Du skal inden for rimelig tid give Elavon alle andre oplysninger, de beder om (herunder produktinformationer, eksemplarer af salgsvilkår og leverandørfakturaer).

(j) **Revision.** For at man kan fastslå, om du overholder Aftalen eller ej, giver du dit samtykke til, at Elavon når som helst (herunder før vi begynder at yde Brugerstedstjenester), efter at vi i rimelig tid og i henhold til Kortordningsreglerne har givet et skriftligt varsel herom, kan udføre revisioner på stedet af de sider af din virksomhed, som efter vores mening er relevante for Brugerstedstjenesterne. I forbindelse med sådanne revisioner skal du:

(i) give os eller vores behørigt bemyndigede agenter adgang til alle dine forretningssteder eller lokaler, således at vi kan undersøge dokumenter, anlæg, systemer, udstyr, data og lagerbeholdninger tilhørende dig eller virksomheder, som vi mener har eller kan have tilknytning til dig;

(ii) give tilladelse til, at vi indhenter og opbevarer kopier af alle sådanne dokumenter;

(iii) inden for rimelighedens grænser giver os al den hjælp, vi beder om i forbindelse med revisionen;

(iv) når Elavon beder om det, for egen regning indhente og indsende en kopi af en revisionsrapport fra en tredjepart certificeret af Kortordningerne om den økonomiske tilstand, den fysiske sikkerhed og informationssikkerheden (og driftsmæssige sider af virksomheden).

(k) Du skal endvidere sørge for, at eventuelle Tredjepartsleverandører giver deres samtykke til, at Elavon kan udføre tilsvarende revisioner hos dem. Ydermere anerkender og accepterer du, at Kortordningerne har ret til at udføre revision af din virksomhed for at kontrollere, at du overholder Kortordningsreglerne.

(l) **Forsikring.** (i) Du er enig i, at det er dit ansvar, at du tegner en erhvervsansvarsforsikring på egne vegne, og at du på forespørgsel skal fremlægge forsikringsbeviset for Elavon som dokumentation på, at en sådan erhvervsansvarsforsikring foreligger. (ii) Du skal have en professionel ansvarsforsikring, som dækker tab, du måtte påføre Elavon gennem uagtsomme handlinger og undladelser og svindel fra dine ansattes side og med hensyn til sådanne forhold, som erstatninger beskrevet i punkt 21(h) gives for. Du forpligter dig endvidere til at sørge for, at dine forsikringsselskaber frafalder deres (eventuelle) regresret mod Elavon, og at de på forespørgsel fra Elavon fremlægger forsikringsbeviset som dokumentation på, at en sådan professionel ansvarsforsikring foreligger.

(m) **Overholdelse af gældende Love og Kortordningsregler.** Du forpligter dig til at overholde (og sørge for, at dine agenter og underleverandører overholder) og hjælpe Elavon med at overholde, (i) Kortordningsreglerne og eventuelle instrukser, politikker og procedurer, som Elavon har givet dig for, at det skal være enklere at overholde Kortordningsreglerne, (ii) alle gældende Love, og (iii) EGC-reglerne (hvis relevant) for udstedelse, brug og accept af EGCer . Du skal underskrive og levere til Elavon alle dokumenter, som vi til enhver tid mener, er nødvendige for at kontrollere, at du overholder dette punkt.

(n) **Datasikkerhedsstandarder.** Du skal:

(i) overholde Datasikkerhedsstandarderne og eventuelle andre datasikkerhedsstandarder fra PCI SSC. Se www.elavon.com/pci for yderligere oplysninger om gældende krav fra PCI DSS;

(ii) sørge for, at alle Tredjepartsleverandører, som du modtager Tillægsydelser eller Terminaler fra, og alle agenter, underleverandører eller tredjeparter, du bruger, overholder Datasikkerhedsstandarderne og eventuelle andre datasikkerhedsstandarder fra PCI SSC;

(iii) hvis du opdager eller fatter mistanke om, at du, Tredjepartsleverandører, som du modtager Tillægsydelser eller Terminaler fra, agenter, underleverandører eller tredjeparter, du bruger, har forårsaget sikkerhedsbrud eller kompromittering af oplysninger om Kortholdere eller Transaktioner (uanset, om du har overholdt Datasikkerhedsstandarderne eller ej):

(aa) straks give meddelelse om sikkerhedsbruddet eller kompromitteringen og identificere og afhjælpe årsagerne, samarbejde med Elavon, bistå Elavon på alle måder og handle efter Elavons rimelige instrukser (du kan for eksempel blive bedt om at fremskaffe, for din egen regning og inden for de frister, vi bestemmer, eventuelle tekniske rapporter fra tredjeparter anbefalet af os eller af Kortordningerne, og at forbedre datasikkerheden ved at gennemføre de anbefalinger, som kommer frem i sådanne rapporter);

(bb) sørge for, at Tredjepartsleverandører, agenter, underleverandører eller andre tredjeparter i tilfælde, hvor oplysninger om Kortholdere eller Transaktioner lagres for dig af en sådan part, også samarbejder med os og handler efter vores rimelige instrukser som angivet i punkt 20(o)(iii)(aa) ovenfor;

(cc) sørge for, at Elavon har ret til at gennemgå, kommentere på og foretage ændringer i enhver teknisk efterforskningsrapport udarbejdet af en teknisk efterforsker (som angivet i punkt 20(o)(iii)(aa) ovenfor), før den indsendes til Kortordningerne, og

(dd) være ansvarlig for handlinger og undladelser fra din side og fra dine Nærtstående, direktørers, bestyrelsesmedlemmers, aktionærers, ansattes og agenters side, herunder fra Tredjepartsleverandørers eller agenters eller underleverandørers side, som du har udliciteret tjenesteydelser til i forbindelse med overholdelsen af dette punkt.

(iv) hvis vi får rimelig grund til at have mistanke om (herunder hvis vi bliver orienteret af en Kortordning om, at de har mistanke om), at du, Tredjepartsleverandører, som du modtager Tillægsydelser eller Terminaler fra, agenter, underleverandører eller tredjeparter, du bruger, har forårsaget sikkerhedsbrud eller kompromittering af oplysninger om Kortholdere eller Transaktioner (uanset, om du har overholdt Datasikkerhedsstandarderne eller ej):

(aa) (hvis vi kræver det) for egen regning og inden for de frister, vi fastsætter, bestille en teknisk rapport fra en tredjepart, som vi eller Kortordningerne anbefaler, og forbedre datasikkerheden ved at gennemføre de anbefalinger, som kommer frem i denne rapport;

(bb) overholde bestemmelsene i punkterne 20(o)(iii)(bb) og 20(o)(iii)(dd) ovenfor på samme måde, som hvis de havde været anført i dette punkt 20(o)(iv).

(o) **Kortordningsmærker.** Kunden skal på et godt synligt sted ved eller i nærheden af Terminalerne vise de gældende versioner af Kortordningernes navne, symboler og/eller servicemærker for de Kort, du accepterer. Brugen af mærkerne skal være i overensstemmelse med kravene fra mærkernes ejere. Din brug af mærker tilhørende Kortordningerne eller af markedsføringsmateriale, som er stillet til rådighed af eller på vegne af en Kortordning, indebærer ikke (i) indirekte eller direkte, at de aktuelle Kortordninger støtter andre varer og/eller tjenesteydelser end deres egne, eller at du kan henvise til Kortordningerne, når du skal angive, hvem der kan benytte sig af dine varer og/eller tjenesteydelser, eller (ii) at du får noget ejerskab til eller interesse i disse mærker eller dette materiale.

(p) **Ejerinteresser.** Du har ingen interesse af nogen art i nogen Immaterialrettigheder og kan kun bruge Immaterialrettighederne på de måder, som udtrykkeligt tillades af disse Standardvilkår. Kunden må ikke kopiere, reproducere eller distribuere Immaterialrettigheder eller skabe afledte varianter af dem uden Elavons forudgående skriftlige samtykke. Intet i Aftalen skal tolkes således, at du får nogen rettigheder til patenter, som Elavon måtte have eller skaffe sig med hensyn til sine tjenester, sin software eller sit udstyr, eller således at du får nogen licens til udnyttelse af sådanne patenter. Kunden må ikke gøre noget forsøg på at kopiere eller på anden måde forsøge at bestemme komponenter, kredsløbsdiagrammer, logistikdiagrammer, rutediagrammer, kilde- og objektkoder, ledningsdiagrammer eller funktionsmåder af Elavons tjenester, udstyr eller software, eller på anden måde forsøge at foretage reverse engineering, reverse assembly, reverse kompilering, dekompilering eller disassemblering af disse tjenester, dette udstyr eller denne software.

21. SKADESLØSHOLDELSE

Du skal, medmindre det drejer sig om grov uagtsomhed eller en misligholdelse af Aftalen fra Elavons side, være erstatningsansvarlig for, holde De beskyttede parter skadesløse og forsvare De beskyttede parter ved Krav eller tab i forbindelse med eller som følge af:

(a) gennemførelsen af Aftalen, herunder i tilknytning til (i) Transaktioner, Reklamationer (herunder Reklamationsomkostninger) og/eller Genindsendelser indløst eller gennemført i henhold til Aftalen, (ii) enhver misligholdelse fra din side af Aftalen, herunder krænkelser af Immaterialrettigheder, (iii) brug af Din bankkonto og alle beløb, som er blevet tilbageholdt i overensstemmelse med punkt 14(a), og (iv) tilfælde af de omstændigheder, som er nævnt i punkt 25(c);

(b) din udnyttelse af Brugerstedstjenesterne, herunder påløbne Krav eller tab, fremsat mod eller betalt af eller til tredjeparter, hvad enten de opstår direkte eller indirekte gennem, at vi leverer Brugerstedstjenester til dig;

(c) enhver ændring i henhold til punkt 20(i), uanset om den er rapporteret til Elavon eller ej, og/eller undladelse fra din side af rettidigt at fremskaffe informationer, der er bedt om i henhold til det punkt;

(d) vores rapportering i henhold til VMAS™ og/eller MATCH™ i henhold til punkt 17(k);

(e) enhver manglende tilbagesendelse af materiale efter en opsigelse i henhold til punkt 25(g), herunder alle krænkelser af Immaterialrettigheder;

(f) din (og Autoriserede brugeres eller ikke-autoriserede brugeres) brug af password stillet til rådighed af Elavon eller en tredjepart og adgang til Rapporteringssystemet, herunder alle informationer indhentet gennem Rapporteringssystemet, alle skader på dit datasystem og tab af data;

(g) brug af, drift af eller funktionsfejl på en Terminal, eller i tilknytning til en sag som følge af Terminalens tilstedeværelse på dine udsalgssteder, vores medarbejdere, agenter og/eller underleverandører;

(h) sikkerhedsbrud, kompromittering eller tyveri af data, som er i din besiddelse, eller brud på PCI DSS, som kan tilskrives dig og/eller Tredjepartsleverandører, som du køber Tillægsydelser eller Terminaler fra, agenter eller underleverandører, du bruger i forbindelse med Aftalen;

(i) Krav eller tab lidt som følge af misbrug fra din side af Brugerstedstjenester eller Terminaler eller andet udstyr;

(j) brud på Datasikkerhedsstandarder, som kan tilskrives dig, dine direktører, bestyrelsesmedlemmer, ansatte og/eller Tredjepartsleverandører eller agenter eller underleverandører, du bruger i tilknytning til Aftalen, herunder tredjepartsomkostninger i tilknytning til efterforskning af sådanne brud, som Elavon og/eller en Kortordning har bestilt, samt Kortordningsbøder;

(k) handlinger eller undladelser, som kan tilskrives dine direktører, bestyrelsesmedlemmer, ansatte, agenter, underleverandører eller Tredjepartsleverandører eller andre Personer, som med eller uden dit samtykke eller din medvirken får adgang til informationer knyttet til Transaktionerne;

(l) Kortordningsreglerne, Kortordningsbøder eller andre gebyrer eller bøder af enhver art, herunder som følge af, at du bliver et Brugersted med et stort antal reklamationer eller et Brugersted med et stort antal tilfælde af svindel, eller;

(m) foranstaltninger til at beskytte Elavons interesser i forbindelse med et hvilket som helst aspekt ved vores forhold til dig (herunder omkostningerne til eventuelle tredjeparter, som er udnævnt af Elavon, eller som handler på instruks fra Elavon i forbindelse med sådanne foranstaltninger);

(n) Elavon skal have ret til efter eget skøn at godtage, bestride, indgå kompromisser om eller på anden måde håndtere Krav eller tab, og vi skal ikke have noget ansvar over for dig i den forbindelse.

22. FRASKRIVELSE OG BEGRÆNSNING AF ANSVAR

(a) **Generel ansvarsbegrænsning.** Med forbehold for punkt 22(a)(ii) skal Elavon kun have ansvar for dokumenterede direkte tab eller skader, du måtte lide eller pådrage dig som et direkte resultat af forsømmelser fra Elavons side eller misligholdelse fra Elavons side af vores forpligtelser i henhold til Aftalen, undtagen i det omfang, du har forårsaget eller bidraget til forsømmelsen eller misligholdelsen af Aftalen.

(i) Med undtagelse af det, som fremgår af punkt 22(d), skal Elavons samlede ansvar i løbet af hvert Kontraktår, uanset om det er over for dig eller en anden part, og uanset hvordan ansvaret opstår (uanset hvad grundlaget for ansvaret er, uanset om det opstår med hensyn til en enkelt hændelse eller en serie hændelser, der udspringer af det samme sagsgrundlag, og uanset om det er en handling, undladelse eller misligholdelse af en lovbestemt forpligtelse, som kan tilskrives Elavon eller en af vores ansatte, agenter eller underleverandører), ikke overstige et beløb svarende til Servicegebyret (minus Kortordningsgebyrer), som du har indbetalt til os i løbet af de tolv (12) måneder umiddelbart forud for den påståede ansvarspådragende handling (eller, hvis handlingen eller undladelsen indtræffer i løbet af de første tolv (12) måneder efter Startdatoen, et beløb svarende til de gennemsnitlige månedlige Servicegebyrer (minus Kortordningsgebyrer), som du indbetaler til Elavon i perioden fra Startdatoen til den påståede ansvarspådragende handling, multipliceret med tolv (12)).

(ii) De beskyttede parter skal ikke under nogen omstændigheder være ansvarlige for (aa) tab af fortjeneste, tab af indtægter, tab af omsætning, tab af virksomhed, tab af aftaler, tab af muligheder, tab af goodwill, tab af omdømme, tab af forventede besparelser, tab af dataudstyr, software eller data (herunder gennem brug af eller manglende mulighed for brug af Rapporteringssystemet, uautoriseret brug af eller ændring af Kundens overførsler eller data) eller tab af tid, som måtte opstå i forbindelse med Aftalen eller Brugerstedstjenesterne, selv om det er rimeligt at sige, at tabet kunne have været forudset eller forventet af parterne (og uanset om tabet er direkte, indirekte eller afledt), eller (bb) alle indirekte, tilknyttede, specielle eller afledte tab eller skader, uanset hvordan de opstår.

(b) **Begrænsninger i garantier.** Elavon skal yde alle tjenester, som vi skal yde i henhold til Aftalen, med den omhu og faglige kompetence, man med rimelighed kan forvente. Elavon giver, med de undtagelser, som er specifikt angivet i det foregående, ingen andre garantier, udtrykkelige eller underforståede, med hensyn til leveringen af disse tjenester, og intet i Aftalen udgør nogen sådan garanti, herunder:

(i) i tilknytning til EGC-tjenesterne leveret til Kunden eller EGCets overensstemmelse med gældende Love, Kortordningsreglerne eller EGC-reglerne;

(ii) i tilknytning til brug af Rapporteringssystemet, særligt, uden at dette skal tolkes indskrænkende, ingen garanti om, at tjenesten vil være i overensstemmelse med dine behov, at den vil blive leveret uafbrudt, at den vil blive givet i rette tid, at den vil fungere sikkert eller fejlfrit, at den altid vil give nøjagtige og pålidelige råd/oplysninger/resultater, eller at eventuelle fejl i tilknyttet software vil blive rettet, eller i tilknytning til råd eller oplysninger (det være sig skriftlige eller mundtlige), du får fra Elavon. For at der ikke skal være nogen tvivl: Du anerkender og accepterer udtrykkeligt, at (aa) brug af Rapporteringssystemet vil ske fuldt og helt for din egen risiko, og, med undtagelse af bestemmelsen om lovbestemte nødvendige udtalelser, at systemet leveres på en «som det er»- og «som tilgængeligt»-basis, og (bb) at alle informationer, du tilegner dig gennem Rapporteringssystemet, skal bruges efter dit eget skøn og for din egen risiko.

Alle andre vilkår eller garantier, udtrykkelige eller underforståede, uanset om de er lovfæstede eller ej, for tjenesterne (herunder med hensyn til kvalitet, levering, egnethed eller brugbarhed til et bestemt formål eller fravær af krænkelser af rettigheder) er herved udelukket i det omfang, gældende Love tillader det.

(c) **Force majeure.** Elavon skal ikke være ansvarlig over for dig for manglende opfyldelse, forsinkelser, misligholdelse af Aftalen eller tab lidt af dig, som skyldes omstændigheder, der ligger uden for Elavons kontrol, og som fører til, at tjenesterne, vi leverer til dig i henhold til Aftalen, helt eller delvist bliver utilgængelige, herunder teknisk svigt, brud på forbindelsen med en Kortordning, systemopgraderinger, arbejdskonflikter, kommunikationssvigt, strømafbrydelse eller naturkatastrofer. Elavon skal endvidere ikke være ansvarlig for overtrædelser af Aftalen, som skyldes Elavons forpligtelser i henhold til gældende Love (herunder i de tilfælde, som er beskrevet i punkt 26(b)(ii)).

(d) **Ingen ansvarsbegrænsninger i visse tilfælde.** Ingen af bestemmelserne i dette punkt 22 skal tolkes således, at Aftalen (herunder bestemmelser om dit erstatningsansvar) begrænser eller udelukker erstatningsansvar (i) ved død eller personskade som følge af uagtsomhed eller (ii) ved svindel eller fejlagtige fremstillinger eller (iii) ved tab lidt af os i tilknytning til Reklamationer, Reklamationsomkostninger, Kortordningsbøder eller Tilbagebetalinger i henhold til Aftalen eller (iv) i tilfælde, hvor erstatningsansvaret efter loven ikke kan udelukkes eller begrænses.

(e) **Hvis to eller flere Personer er anført som Kunden** i Ansøgningen, skal de være solidarisk ansvarlige for, at forpligtelserne i henhold til Aftalen bliver opfyldt.

(f) **Hvis du ønsker at fremsætte et krav mod Elavon** i henhold til Avtalen, skal du informere Elavon (og redegøre nærmere for kravet og det påståede tab) straks, når du opdager, at du har et sådant krav, og under alle omstændigheder inden for seks (6) måneder efter, at du bliver klar over (eller efter tidspunktet, hvor du med rimelighed burde være blevet klar over) handlingen eller undladelsen, som udgør grundlaget for dit krav.

23. TREDJEPARTER

(a) **Produkter eller tjenesteydelser.** Du må ikke bruge Tillægstjenester fra Tredjepartsleverandører uden forudgående skriftligt samtykke fra Elavon. Hvis et sådant samtykke gives, skal du:

(i) sørge for, at Tillægstjenesterne er i overensstemmelse med, og at Tredjepartsleverandøren fuldt ud overholder, gældende Love og Kortordningsreglerne;

(ii) sørge for, hvis Tredjepartsleverandøren yder tjenester knyttet til behandling, lagring og/eller overførsel af oplysninger om Kortholdere, at Tredjepartsleverandøren er registreret hos alle de forskellige Kortordninger og anført på Kortordningernes hjemmesider (herunder i listen Visa Europe Merchant Agents List); og

(iii) være ansvarlig for Tredjepartsleverandørens handlinger og undladelser.

(b) **Valg af agenter.** Elavon kan, forusat at Kortordningsreglerne tillader det, vælge en eller flere agenter eller repræsentanter i tilknytning til Brugerstedstjenesterne i henhold til Aftalen. Alle udtalelser, forespørgsler, beslutninger og andre meddelelser til Kunden fra sådanne agenter eller repræsentanter skal behandles, som om de kom fra Elavon.

24. LØBETID

Aftalen skal træde i kraft på Startdatoen og være gyldig i tolv (12) måneder («Udløbsterminen»), hvis den ikke opsiges i overensstemmelse med punkt 25. Derefter skal Aftalen automatisk fortsætte, indtil den bliver opsagt af en af Parterne i overensstemmelse med punkt 25.

25. OPSIGELSE OG SUSPENSION

(a) **Opsigelse fra Kundens side.** Aftalen kan opsiges af dig:

(i) med mindst seks (6) måneders varsel (opsigelsen kan ikke træde i kraft før udløbet af Udløbsterminen);

(ii) ved væsentlig misligholdelse af Aftalen fra Elavons side, forudsat at du har skrevet til Elavon og oplyst om misligholdelsen, og Elavon ikke har iværksat relevante afhjælpende foranstaltninger inden for 30 dage efter, at de modtog din meddelelse.

(b) **Opsigelse fra Elavons side.** Uden at det er i modstrid med andre rettigheder og retsmidler i henhold til Standardvilkårene, Kortordningsreglerne eller gældende Love, kan Aftalen opsiges af Elavon uden grund når som helst i løbet af Udløbsterminen, og når det måtte passe Elavon, to (2) måneders skriftligt varsel til Kunden. Hvis Elavon opsiger en anden aftale mellem dig og Elavon, herunder men ikke begrænset til en aftale om leje af Terminaler, kan Elavon efter eget rimelige skøn opsige Aftalen.

(c) **Øjeblikkelig suspension og opsigelse fra Elavons side.** Uden at det er i modstrid med andre rettigheder og retsmidler i henhold til Standardvilkårene, Kortordningsreglerne eller gældende Love, kan Aftalen eller en hvilken som helst del af Elavons forpligtelser (herunder levering af en hvilken som helst del af Brugerstedstjenesterne) suspenderes og/eller opsiges af Elavon med omgående virkning:

(i) hvis du undlader at betale et beløb, som du skylder Elavon i henhold til Aftalen;

(ii) hvis en Insolvensbegivenhed finder sted, eller hvis vi har rimelig grund til at tro, at en sådan begivenhed har fundet sted, eller hvis du undlader at varsle os om en Insolvensbegivenhed;

(iii) hvis du bliver et Brugersted med et stort antal reklamationer eller et Brugersted med et stort antal tilfælde af svindel og/eller undlader at efterkomme vores anmodninger eller instrukser, jfr. punkt 13;

(iv) hvis Elavon har rimelig grund til at tro, at Salgstransaktionerne kan være svindel, mistænkelige eller involvere kriminel virksomhed;

(v) hvis du undlader at bruge Chip- og PIN-terminal (og eventuelt PIN-tastatur) ved Transaktioner med C&P-kort, og der ikke foreligger en Chipfejl, og du har fulgt procedurerne i punkt 6(d)(iv);

(vi) hvis Elavon opdager, at du har givet urigtige eller vildledende oplysninger i dokumenter, du har indsendt til Elavon, eller på anden måde i forbindelse med Brugerstedstjenester;

(vii) hvis du overtræder en indløsningsgrænse for Transaktioner fastsat af Elavon i overensstemmelse med punkt 4(f);

(viii) hvis du undlader at indhente vores forudgående skriftlige samtykke i tilfælde, hvor et sådant samtykke er påkrævet i henhold til Aftalen, herunder i henhold til underpunktene 8(g)–8(k) og 8(m)–8(p);

(ix) hvis Elavon i en situation, hvor noget sker med dig, eller hvor Elavon bliver bekendt med noget i tilknytning til dig, eller hvor noget indtræffer som følge af eller i tilknytning til din virksomhed eller som følge af måden, du driver din virksomhed på (herunder produkterne/tjenesteydelserne, du tilbyder, handelspraksis, salgsmetoder og enkeltaktiviteter), eller hvor du tager del i en handelspraksis eller enkeltaktiviteter, efter en saglig vurdering kommer frem til, at den aktuelle situation:

(aa) kan få konsekvenser for din evne og vilje til at overholde en eller flere af dine Forpligtelser i henhold til Aftalen;

(bb) kan skade Kortordningernes eller Elavons omdømme eller forretningsvirksomhed;

(cc) kan eller vil føre til, eller føre til mistanke om, svindel eller anden kriminel virksomhed eller brud på gældende Love;

(dd) kan eller vil føre til øget risiko for, at Elavon pådrager sig erstatningsansvar eller tab; (ee) ikke er godkendt af Elavon på datoen for modtagelsen af Ansøgningen.

(x) hvis en Kortordning eller en Kompetent myndighed pålægger Elavon eller beder Elavon om at gøre det, eller hvis det følger af Kortordningsreglerne eller Love, som gælder for dig eller Elavon, eller hvis en Kortordning eller en anden tredjepart ophører med at levere en tjenesteydelse til os, som vi har brug for for at kunne levere Brugerstedstjenester til dig;

(xi) hvis du bryder eller undlader at overholde Datasikkerhedsstandarderne, eller;

(xii) hvis der opstår en force majeure-begivenhed som defineret i punkt 22(c).

(d) Elavon skal, med forbehold for gældende Love, snarest muligt efter en Transaktion anses for at være modtaget, sende dig meddelelse om (i) enhver afvisning af en Transaktion, (ii) om muligt underrette dig om begrundelsen for afvisningen, og (iii) såfremt det er muligt at angive grundene til afvisningen, og disse grunde vedrører de faktiske omstændigheder, informere dig om, hvilke skridt du skal tage for at afhjælpe det, der førte til afvisningen.

(e) Elavon kan kræve betaling for sådanne tilfælde, som er nævnt i punkt 25(d), hvis afvisningen er sagligt begrundet.

(f) **Frigivelse af Transaktioner.** Ved blokering/afbrydelse af Transaktioner kan du bede os om at frigive en Transaktion. Vi skal behandle sådanne forespørgsler inden for to dage.

(g) **Virkninger af en opsigelse.**

(i) **Afslutning af kunden inden for Udløbsterminen.** Uden om at dette berører noget indeholdt i dette afsnit 25, hvor du ønsker at opsige aftalen i løbet af de første 12 måneder, skal et afslutningsgebyr betales og dette vil blive tilføjet til den endellige faktura / erklæring. Strukturen for vores opsigelsesgebyr kan, fra tid til anden ændres. Opsigelsen af aftalen skal være gratis for Kunden, hvis aftalen har været gældende i mere end 12 måneder og opsigelsesperioden må følges (23 a) i)).

(ii) **Videreføring.** Parternes rettigheder og forpligtelser i henhold til Aftalen bortfalder straks ved opsigelse, med følgende undtagelser:

(aa) Opsigelsen skal ikke have nogen konsekvenser for rettigheder og forpligtelser, som opstår i henhold til Aftalen pr. opsigelsesdatoen, herunder, for at der ikke skal være nogen tvivl, dine forpligtelser i tilknytning til Transaktioner indløst før opsigelsen, og

(bb) alle bestemmelser i denne Aftale, som udtrykkeligt er beregnet til at blive videreført, eller har et indhold eller en kontekst, der viser, at de videreføres, skal fortsætte med fuld gyldighed efter Aftalens ophør.

(iii) **Transaktioner.** Når Aftalen opsiges, skal du;

(aa) stoppe med at acceptere Salgstransaktioner, og du skal ikke sende os Salgstransaktionsdokumenter for Salgstransaktioner, der finder sted, efter at Aftalen er blevet opsagt (vi er ikke forpligtet til at indløse eller betale dig for transaktioner, du måtte indsende til indfrielse efter opsigelsen)

(bb) indsende Salgstransaktioner, som fandt sted før opsigelsen af Aftalen, inden for tre (3) Hverdage efter, at de fandt sted

(cc) fortsætte med at sende os Tilbagebetalinger og Tilbagebetalingsbilag knyttet til Salgstransaktioner, som fandt sted før opsigelsen af Aftalen. Selv om Aftalen er opsagt, skal sådanne Tilbagebetalinger fortsat betales i henhold til punkt 9(d).

(iv) **Konti.** Midler knyttet til Transaktioner indløst af os før opsigelsen af Aftalen kan tilbageholdes af Elavon i overensstemmelse med bestemmelserne i punkt 14(a), indtil du fuldt ud har opfyldt alle dine Forpligtelser. Du skal have tilstrækkelige midler på Din bankkonto efter en opsigelse til, at du kan betale eventuelle Servicegebyrer, Reklamationer og andre Gebyrer og justeringer eller andre beløb, du skylder os i henhold til Aftalen, indtil Fuldstændig opfyldelse har fundet sted. Servicegebyrer og andre Gebyrer og justeringer, du skylder, skal udmåles indtil tidspunktet, hvor opsigelsen af Aftalen får virkning, og eventuelle forskud, du har indbetalt, som bliver til overs, skal betales tilbage.

(v) **VMAS™- og MATCH™-rapportering.** Hvis Aftalen bliver opsagt af en af årsagerne anført i punkt 25(c), kan dit navn blive opført i VMAS™ og MATCH™.

(vi) **Kortordningsmærker.** Ved opsigelse af Aftalen (i) bortfalder din ret til at vise Kortordningsmærker automatisk, og (ii) du skal straks fjerne alle sådanne mærker fra din hjemmeside og/eller dine forretningssteder,og (iii) straks tilbagesende materiale med Kortordningsmærker på.

(h) **Markedsføringsmateriale.** Alt markedsføringsmateriale, reklameskilte, emblemer, Transaktionsbilag, Tilbagebetalingsbilag og andre skemaer, du har fået og ikke brugt eller købt, forbliver Elavons ejendom og skal sendes tilbage til Elavon eller, på Elavons instruks, destrueres inden for ti (10) Hverdage efter opsigelsen af Aftalen.

26. DIVERSE

(a) **Hele aftalen.** Aftalen, med de til enhver tid gældende ændringer, udgør hele aftalen mellem parterne og erstatter alle tidligere erklæringer, overenskomster og aftaler (det være sig skriftlige eller mundtlige). Men den erstatter ikke eventuelle Sikkerhedsdokumenter udarbejdet til fordel for Elavon. Sådanne Sikkerhedsdokumenter skal anses for at udgøre selvstændige, uafhængige aftaler. Ingen af parterne påberåber sig ved indgåelsen af Aftalen erklæringer, udtalelser eller overenskomster ud over dem, som udtrykkeligt fremgår af Aftalen.

(b) **Lovvalg.**

(i) Aftalen og parternes ikke-kontraktmæssige forpligtelser i forbindelse med Aftalen skal være underlagt og tolkes i overensstemmelse med Lovene i Norge. Parterne giver, med de undtagelser som er angivet nedenfor, det norske retsvæsen enekompetence i alle tvister, som måtte opstå i forbindelse med Aftalen eller i retsforhold etableret af Aftalen. Intet i dette punkt begrænser Elavons ret til at rejse søgsmål i sager, som opstår på grundlag af eller i forbindelse med Aftalen (i) ved enhver anden kompetent domstol eller (ii) samtidigt ved mere end én kompetent domstol. Du frafalder enhver ret til at komme med indsigelser knyttet til valg af domstol, hvis Elavon rejser søgsmål i henhold til dette punkt.

(ii) Kunden er bekendt med og accepterer, at denne Aftale fraviger den norske Finansaftalelov af 1999 i den udstrækning, det er tilladt i henhold til Finansaftaleloven § 2, stk. 2, herunder reglerne om betalingstjenester i lovens kapitel 2.

(iii) Elavon bruger leverandører, som er underlagt USAs love, for at kunne levere produkter og tjenester i henhold til Aftalen. Disse leverandører kan ikke levere produkter eller tjenester til Elavon eller vores kunder, som er i strid med USAs love, herunder men ikke begrænset til love vedtaget af det amerikanske Finansdepartements Office of Foreign Assets Control eller en eventuel efterfølger af dette organ.

(c) **Overdragelse, revision og outsourcing.**

(i) Du kan ikke overdrage, overføre eller revidere Aftalen eller nogen af dine rettigheder eller forpligtelser i henhold til denne, det være sig direkte eller som et resultat af lovgivning.

(ii) Du kan, med vores forudgående skriftlige samtykke, bruge en underleverandør eller en agent i forbindelse med opfyldelsen af forpligtelser i henhold til Aftalen (vi kan når som helst trække et samtykke, vi har givet, tilbage, hvis der foreligger rimelige grunde hertil). Du er ansvarlig for at sørge for, at eventuelle underleverandører eller agenter overholder gældende bestemmelser i Aftalen.

(iii) Du er ansvarlig for handlinger og undladelser fra dine agenters, underleverandørers, Nærtståendes og ansattes side (uanset om vi har givet vores samtykke i overensstemmelse med punkt 26(c((ii) eller ej) i forbindelse med opfyldelsen af dine forpligtelser i henhold til Aftalen eller i tilknytning til en hvilken som helst Transaktion eller Reklamation.

(iv) Elavon kan med skriftligt varsel overdrage, forny eller på anden måde overføre hele Aftalen eller dele af den. Du skal underskrive alle dokumenter, som Elavon måtte bede om, at du underskriver i forbindelse med en sådan overdragelse, fornyelse eller anden overførsel. Det ovenstående skal ikke forhindre, at Elavon kan (i) overdrage enhver fordring, som opstår via Aftalen, til en tredjepart med finansierings- eller refinansieringsformål, eller (ii) overføre (f.eks. ved underdeltagelse) den økonomiske risiko ved fordringer, som opstår via Aftalen, til en tredjepart. Ved en sådan overdragelse eller overførelse kan Elavon, med mindre det er i strid med punkt 17, videreformidle og overføre til enhver sådan tredjepart alle informationer om dig og Aftalen, som er relevante eller nødvendige for tredjeparten i forbindelse med overdragelsen eller overførslen.

(d) **Afgifter.** Alle beløb, som er opgivet i Aftalen, er eksklusive moms og andre afgifter. Hvis et eller flere af beløbene, du skal betale til Elavon i henhold til Aftalen, er momspligtige, skal du indbetale momsen med den gældende sats til Elavon for de produkter og/eller tjenesteydelser, som Elavon leverer. Vi skal, hvis gældende Love kræver det, udstede en faktura med moms og en oversigt over Transaktioner med moms.

(e) **Rente.**

(i) Du skal (uden at det er i strid med andre rettigheder og retsmidler, som Elavon måtte have), straks på anmodning betale en rente på 4 % over den daglige EURIBOR-rente på alle forsinkede beløb i henhold til Aftalen fra datoen, hvor beløbet skulle have været betalt, indtil datoen, hvor beløbet faktisk bliver betalt (det være sig før eller efter en eventuel dom). EURIBOR offentliggøres dagligt af Reuters.

(ii) Elavon kan ændre renten nævnt i punkt 26(e)(i) uden varsel og med omgående virkning, hvis ændringen skyldes en ændring i den daglige EURIBOR-rente, eller hvis den nye rente er mere fordelagtig for dig.

(f) **Varsler.**

(i) Skriftlige varsler til Kunden i henhold til Aftalen vil blive anset for at være modtaget (i) når de faktisk er Kunden i hænde, eller (ii) fem (5) Hverdage efter, at de bliver personligt leveret, sendt med A-post eller sendt med en nationalt anerkendt kurerservice og adresseret til den seneste adresse, Elavon har fået opgivet og registreret i sine systemer.

(ii) Alle skriftlige varsler til Elavon skal leveres personligt, sendes med rekommanderet brev eller med en nationalt anerkendt kurerservice til Elavon Financial Services DAC, Norway Branch, Karenslyst allé 11, Postboks 354 Skøyen, 0213 Oslo. Varslet anses for at være modtaget, når det faktisk er modtaget.

(iii) Opsigelser af Aftalen i overensstemmelse med punkt 25(a) kan gives enten skriftligt (herunder via e-mail til kundeservice.dk@elavon.com) eller pr. telefon til Elavons kundeservice.

(iv) Alle varsler eller anden information til Kunden i tilknytning til Aftalen meddeles skriftligt, pr. telefon, pr. e-mail, pr. fax og/eller via Internettet herunder, men ikke begrænset til, via vores Rapporteringssystem.

(g) **Ændringer.** Elavon kan foretage ændringer i Aftalen til enhver tid med to (2) måneders varsel. Du kan opsige Aftalen før den dato, hvor ændringerne træder i kraft, uden at blive opkrævet gebyr (bortset fra de forpligtelser, som du har eller vil skulle have over for Elavon i henhold til betingelserne i Aftalen). Efter udløbet af perioden på de to (2) måneders opsigelsesvarsel, vil du blive anset for at have accepteret ændringerne.

(h) **Virkning af ugyldige bestemmelser.** Hvis en bestemmelse i Aftalen bliver fundet ulovlig eller på anden måde ikke retsgyldig, skal dette ikke have nogen konsekvens for retsgyldigheden af de øvrige bestemmelser. Disse øvrige bestemmelser skal tolkes som, at den ulovlige eller ikke retskraftige bestemmelse ikke var en del af Aftalen.

(i) **Afkald på krav.** Hvis Elavon afstår, helt eller delvist, fra at udøve sine rettigheder og bruge sine retsmidler i henhold til Aftalen eller af gældende Love, eller gør det for sent, skal det ikke fortolkes som, at Elavon giver afkald på disse rettigheder eller retsmidler eller giver stiltiende samtykke til, at der kan handles i strid med dem. Udøvelse af en enkel rettighed eller et enkelt retsmiddel eller delvis udøvelse af rettigheder og retsmidler skal ikke være til hinder for videre udøvelse af sådanne rettigheder eller retsmidler i fremtiden. Hvis du beder om, at vi frafalder et krav, vil der ikke foreligge nogen retskraftig frafaldelse af krav, før Elavon udtrykkeligt og efter eget skøn skriftligt har accepteret dette.

(j) **Uafhængige parter.** Partene skal være uafhængige af hinanden. Intet i Aftalen skal tolkes således, at der etableres noget agentur, joint venture eller interessentskab mellem parterne, undtagen i den udstrækning det eksplicit fremgår.

(k) **Genparter.** Der kan underskrives én eller flere genparter af Aftalen. Hver af genparterne skal anses som værende en original, og alle genparterne skal tilsammen udgøre én og samme Aftale.

(l) **Kumulative retsmidler.** Rettighederne, som er givet til Elavon i Aftalen, er ikke gensidigt udelukkende, og de udelukker ikke andre rettigheder og retsmidler, som Elavon måtte have i henhold til Aftalen, gældende Lov eller sædvaneret. Alle rettighederne, som Elavon har i henhold til Aftalen, gældende Lov eller sædvaneret, er snarere kumulative og samtidige og kommer i tillæg til alle andre rettigheder.

(m) **Indsendelse af dokumenter.** Elavon vil udelukkende acceptere elektronisk indsendelse af dokumenter, herunder af Aftalen og eventuelle varsler reguleret af den, til Elavons kundeservice på brukersted@elavon.com. Elavon sender en bekræftelse, når dokumentet er modtaget.

(n) **Klager.** Elavon er forpligtet til at give en rigtig god kundeoplevelse; men hvis du føler, at vi ikke har opfyldt dine forventninger, vil vi gerne vide det. Hvis du er utilfreds med en del af vores service, bedes du kontakte os telefonisk på vores kundecenter (+45) 38487488. Vores linjer er åbne 8 timer om dagen, fra 08:00 til 16:00, 5 dage om ugen. Alternativt kan du skrive til os på **Elavon Financial Services DAC Norway Branch, registreringsnummer. 991 283 900. Karenslyst allé 11, Postboks 354 Skøyen, 0213 Oslo,** eller send en e-mail til klager@elavon.com. Vi vil bestræbe os på at få din klage løst så hurtigt som muligt. Hvis vi kan løse problemet for dig inden for 3 dage efter du har fremlagt det, vil vi lukke sagen uformelt, og vi vil skrive til dig for at bekræfte, at problemet nu er løst. Hvis vi ikke kan løse problemet til din tilfredshed , sender vi dig en skriftlig bekræftelse inden for 5 hverdage efter at have modtaget din klage. Du bliver forsynet med en kontaktperson til at håndtere eventuelle spørgsmål, du måtte have, og vi vil sikre, at du får et komplet skriftligt svar.Vores mål er at løse dit problem og svare dig så hurtigt som muligt, og senest 15 arbejdsdage efter, at vi har modtaget din klage. Hvis vi af årsager uden for vores kontrol ikke kan give et endeligt svar til dig inden for 15 arbejdsdage, skriver vi til dig for at holde dig opdateret og angiver klart årsagen til vores forsinkelse, og redegør for det tidspunkt, hvor du senest modtager et fyldestgørende svar. Denne frist er højst 35 arbejdsdage fra modtagelsen af din første klage. Hvis du ikke er tilfreds med vores endelige svar, kan du indgive en klage til det norske Finanstilsynet (www.finanstilsynet.no eller via e-mail til post@finanstilsynet.no) eller den irske nationalbank, Central Bank of Ireland.

ORDLISTE

3D Secure™: En protokol for sikker e-handel (3D står for «three-domain»). Ind under begrebet falder for eksempel Verified by Visa™, som er udviklet af Visa, og MasterCard® SecureCode™, som er udviklet af MasterCard®, samt andre programmer, som Elavon til enhver tid har pålagt Kunden at bruge (og alle ændringer og nye versioner af de nævnte programmer, som måtte komme).

Afregningsbeløb: Den samlede værdi af Transaktionerne, som Elavon har indløst, minus Servicegebyrer, Tilbagebetalinger, Reklamationer og alle andre afgifter angivet i Prisbetingelserne og eventuelle andre Gebyrer og justeringer.

Aftale: Aftalen mellem Kunden og Elavon, som består af Ansøgningen, Standardvilkårene, Prisbetingelserne, Brugervejledningen, alle Nyt udsalgssted-skemaer, alle aftaler om lignende eller tilknyttede tjenester, som Kunden er part i, og alle andre vejledninger eller håndbøger, som til enhver tid gælder for Kunden, samt alle ændringer, som måtte komme til de nævnte dokumenter.

Ansøgning: Elavons ansøgningsskema for Kunder, som ønsker at benytte sig af Elavons Brugerstedstjenester.

Autentificering: En procedure, som giver Udstederen mulighed for at verificere en Kortholders identitet eller gyldigheden af brugen af et bestemt Kort, herunder brugen af Kortholderens Personlige sikkerhedsoplysninger;

Autorisation: En bekræftelse på tidspunktet for en Salgstransaktion fra den aktuelle Udsteder om (i) at Kortets nummer er gyldigt, (ii) at Kortet, som bruges til at betale for Salgstransaktionen, ikke er udløbet eller af en eller anden grund er blevet opført som mistet eller stjålet, blokeret eller kompromitteret, og (iii) at der er tilstrækkelige midler tilgængelige til den aktuelle Salgstransaktion («Autorisere» og «Autoriseret» skal tolkes tilsvarende).

Autorisationsforespørgsel: En forespørgsel fra Kunden om Autorisation.

Autorisationsgrænse: Den højeste pengeværdi, en Salgstransaktion kan have uden, at du har brug for at indhente en Autorisationskode

Autorisationskode: Koden eller referencenummeret sendt af en Udsteder i henhold til en Autorisation.

Bankkonto, din: En konto, som udelukkende er oprettet i Kundens navn, hos en institution inden for Det europæiske økonomiske samarbejdsområde, som er godkendt af Elavon, som Kunden har for at muliggøre (i) indbetalinger fra Elavon og (ii) betaling til Elavon af Servicegebyrer, Tilbagebetalinger, alle andre Gebyrer og justeringer, og alle andre beløb, som Kunden til enhver tid skylder Elavon.

Bemyndigelse til direkte debitering: Begrebet har den betydning, som er angivet i punkt 4(c).

Betalingsvaluta: Begrebet har den betydning, som er angivet i Bilag 2.

Brugerstedstjenester: Modtagelse af Salgstransaktionsbilag i overensstemmelse med Aftalen.

Brugervejledning: Brugervejledningen, som Elavon har stillet til rådighed for Kunden, med de til enhver tid gældende ændringer.

C&P-kort: Et kort, som støtter Chip- og PIN-teknologi.

Chip- og PIN-kompatibel: (a) At Terminalen er helt godkendt, testet, installeret og i drift i overensstemmelse med Elavons til enhver tid gældende mindstekrav til installation, test og drift, (b) at Terminalen er i overensstemmelse med, og bliver vedligeholdt, opgraderet og brugt i overensstemmelse med, i) vores til enhver tid gældende mindstekrav til Terminaler, ii) alle sådanne håndbøger, anbefalinger, instrukser, vejledninger og oplæring, som måtte blive udstedt eller givet til dig fra tid til anden, iii) kravene specificeret i EMV-specifikationerne for smartkort for betalingssystemer (med sådanne ændringer, som måtte komme fra tid til anden), og iv) de til enhver tid gældende anbefalinger og retningslinjer fra Kortordningerne for Chip- og PIN-programmet, og (c) at alle, du giver godkendelse til at drive Terminalen, har den erfaring, de kvalifikationer, de kompetencer og den oplæring, som skal til for at bruge den.

Chip- og PIN-teknologi: En teknologi, uanset form, som er indført af en Kortordning, og som indebærer, at man bruger Kort udstyret med chip og/eller en PIN-kode i tillæg til eller i stedet for at bede om Kortholderens underskrift.

Chip- og PIN-terminal: En Terminal, som eventuelt sammen med et PIN-tastatur, er i overensstemmelse med chip og PIN.

Chipfejl: En fejl på den indbyggede chip, som gør, at C&P-kortet ikke fungerer, som det skal, således at korrekt indtastning af PIN-koden ikke fører til Autorisation af Salgstransaktionen.

CVV/CVV2/CVC2/iCVV/PVV: Sikkerhedsordninger, som indgår i Kortets magnetstribe og/eller chip med det formål at hindre ændring eller misbrug af dataene på Kortet og at forbedre autentificeringen af Kortet, jf. definitionerne, som Kortordningerne opererer med.

Databeskyttelsesregler: Den generelle forordning om databeskyttelse og al lovgivning, der gennemføres eller vedtages i forbindelse med Den generelle forordning om databeskyttelse

Datasikkerhedsbrud: Et sikkerhedssvigt ved en af Kundens brugersteder, som fører til, at kundedata bliver kompromitteret.

Datasikkerhedsstandarder:

(a) PCI DSS

(b) Payment Card Industry Payment Application Data Security Standards, således som de er publiceret af PCI SSC på https://www.pcisecuritystandards.org

(c) Payment Card Industry PIN Transaction Security Standards, publiceret af PCI SSC på https://www. pcisecuritystandards.org

(d) programmet Visa Payment System Risk (tidligere Account Information Security)

(e) MasterCard® Site Data Protection Program med de til enhver tid gældende ændringer og opdateringer, herunder efterfølgere af de nævnte standarder

DCC: Elavons produkt til dynamisk valutakonvertering (Dynamic Currency Converter), som gør det muligt for en Kortholder at betale i den valuta, som Kortet er udstedt i, for varer og/eller tjenesteydelser, som tilbydes af Kunden i en anden valuta. Produktet omfatter de valutaer, som Elavon til enhver tid har meddelt Kunden.

DCC-transaktion: En Salgstransaktion med DCC.

DCC-transaktion via Internettet: En DCC-transaktion, hvor Kortholderen køber varer og/eller tjenesteydelser fra Kunden via Internettet, eller hvor Kunden bruger Internettet til at indsende DCC-transaktioner til Elavon til indløsning.

De beskyttede parter: Elavon, vores Nærtstående, ansatte, direktører, bestyrelsesmedlemmer, leverandører og agenter, hver for sig er de nævnte parter en Beskyttet part.

Debetkort: Et kort med magnetstribe eller chip og påtrykt symbolet for et eller flere debiteringsnetværk, som gør det muligt for Kortholderen at betale for varer og/eller tjenesteydelser ved at godkende en elektronisk debitering af en bestemt konto, herunder eventuelt PIN-baserede netbaserede debiteringstransaktioner.

Dækningsområde: Det geografiske område, hvor Kunden kan gennemføre Transaktioner med Trådløs terminal.

EGC: Et elektronisk gavekort eller loyalitetskort, som en kunde køber, og som kan indløses til varer og/eller tjenesteydelser fra Kunden.

EGC-regler: Alle regler og bestemmelser for EGCer fra Elavon og andre relevante steder, således som de til enhver tid er blevet meddelt Kunden.

Elavon (os, vores, vi): Elavon Financial Services DAC, en godkendt kreditinstitution registreret hos Companies Registration Office i Irland (selskabsnummer 418442) og med forretningsadresse Building 8, Cherrywood Business Park, Loughlinstown, Co. Dublin, Irland. I forbindelse med Aftalen opererer vi gennem vores filial i Norge, som har sit hovedforretningssted på Karenslyst allé 11, Postboks 354 Skøyen, 0213 Oslo. Hvis sammenhængen tilsiger det, kan begrebet også omfatte Nærtstående eller datterselskaber af Elavon i tilknytning til Brugerstedstjenester.

Erhvervskort: Et kortbaseret betalingsinstrument, som er udstedt til virksomheder i den offentlige eller private sektor eller selvstændige næringsdrivende, og som kun kan bruges til udgifter i forbindelse med erhvervsvirksomheden. Betalingerne, som foretages med sådanne kort, trækkes direkte fra virksomhedens eller den selvstændige næringsdrivendes konto.

Forordning 2019/518: Europa-Parlamentets og Rådets forordning fra 19. marts 2019 om ændring af forordning (EF) nr. 924/2009 vedrørende visse gebyrer på grænseoverskridende betalinger i Unionen og gebyrer for valutaomregning.

Forpligtelser: Alle Kundens nuværende og/eller fremtidige og/eller faktiske og/eller eventuelle betalings- og opfyldelsesforpligtelser i henhold til Aftalen, herunder betaling af Servicegebyrer og ansvar for eventuelle Reklamationer og alle andre Gebyrer og justeringer.

Fortrolige oplysninger: Alle forretningshemmeligheder, information underlagt ejendomsret og anden fortrolig information eller elementer tilhørende Elavon, som Kunden får kendskab til eller adgang til gennem sit forhold til Elavon i henhold til Aftalen, uanset om informationerne eller elementerne er i skriftlig form eller ej. Under begrebet falder for eksempel videnskabelig, teknisk eller forretningsrelateret information, lister over produkters bestanddele, ideer, koncepter, design, tegninger, teknikker, planer, beregninger, systemudforminger, formler, algoritmer, programmer, software (kilde- og objektkode), hardware, håndbøger, testprocedurer og -resultater, identificerende og beskrivende oplysninger om dataposter, identificerende og beskrivende oplysninger om leverandører, kundelister, processer, procedurer, knowhow, markedsføringsteknikker og -materiale, markedsførings- og udviklingsplaner, prislister, prispolitikker og al anden økonomisk information.

Fuldstændig opfyldelse: Begrebet har den betydning, som er angivet i punkt 14(d)(ii).

Garanti: Enhver skriftlig garanti fra en Person om Kundens Forpligtelser over for Elavon, som bliver givet i forbindelse med Aftalen.

Garantistiller: En Person, som udsteder en Garanti.

GDPR (General Data Protection Regulation): Europa-Parlamentets og Rådets direktiv (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger

Gebyrer og justeringer: Alle afgifter, bortset fra Servicegebyret, som er angivet i Prisbetingelserne, og alle Tilbagebetalinger, tilbageleveringer, Reklamationsomkostninger, Kortordningsbøder og/eller tillægsafgifter samt eventuelle andre beløb, som skal betales som følge af en Reklamation, og alle andre afgifter angivet i delen «Andre produkter og tjenesteydelser» i ansøgningen (hvis relevant).

Genindsendelse: Tilbageførsel ved en Reklamation ved gennemførelse på ny af den oprindelige Salgstransaktion. Bruges, når du har fået medhold i indsigelser mod en Reklamation.

Gentagen salgstransaktion, samtykke: En Kortholders forudgående samtykke (i en form godkendt af os) til, at du kan debitere Kortholderens kortkonto for en Gentagen salgstransaktion. Det skriftlige samtykke skal angive beløbet og hyppigheden for de gentagne betalinger, og hvor længe disse betalinger kan foretages.

Gentagne salgstransaktioner: En Salgstransaktion, som gentager sig med jævne mellemrum, og som er aftalt skriftligt og på forhånd mellem dig og Kortholderen, og som du trækker fra Kortholderens Kort for (f.eks. abonnementer og betaling af terminer).

Hverdag: En dag, som ikke er lørdag, søndag eller en officiel helligdag, dvs. en dag, hvor Elavon er åben for virksomhed i Norge

Immaterielle rettigheder: Begrebet omfatter ophavsrettigheder og beslægtede rettigheder (herunder varemærkerettigheder til software og Rapporteringssystemet, (herunder servicemærker, handelsnavn og virksomhedsnavn), designrettigheder, databaserettigheder (uanset om disse rettigheder er registrerede, og herunder eventuelle ansøgninger om registrering af sådanne rettigheder), knowhow, fortrolige oplysninger, forretningshemmeligheder, franchiseinteresser, licensinteresser, patentrettigheder (herunder brugsmodeller og opfindelser), ejendomsrettigheder eller anden interesse i tjenester, software eller hardware levere af Elavon.

Insolvensbegivenhed: Et tilfælde af en af følgende situationer:

(a) Du er ude af stand til (eller anses for at være ude af stand til) at betale din gæld, jfr. 61 i den norske konkurslov af 1984;

(b) Der foreligger en konkursbegæring, en konkursbehandling, et konkursdekret, eller der er taget andre skridt mod en afvikling eller en konkurs;

(c) Du ophører med, eller truer med at ophøre med, hele eller en del af din virksomhed (medmindre det sker i forbindelse med en fusion, omdannelse eller omorganisering);

(d) Du bliver taget under tvungen eller frivillig konkursbehandling, eller der udpeges en midlertidig administrator for dig eller visse af dine aktiver

(e) Der foreligger en begæring om, at du sættes under administration, eller du har modtaget en meddelelse om, at der vil blive udnævnt en administrator, eller der er truffet andre foranstaltninger med henblik på at sætte dig under administration i henhold til konkursloven af 1986;

(f) Der indgås en aftale om henstand med betaling af hele eller dele af din gæld;

(g) Du indgår eller tilbyder at indgå en aftale om reduktion eller overdragelsen af gæld eller en anden betalingsordning med en eller flere af dine kreditorer for hele din gæld eller for en bestemt type gæld;

(h) Du indleder forhandlinger om, eller du foreslår eller accepterer, en omstrukturering af din gæld;

(i) Der udnævnes en administrator for alle eller en del af dine aktiver;

(j) Der tages pant, gennem en udlægsforretning eller på anden måde, i nogen af dine aktiver

(k) Der tages retslige skridt i forbindelse med en udnævnelse af en administrator for dig eller dine aktiver;

(l) Hvis du er en organisation: En af virksomhedens opdragsgivere eller medlemmer bliver udsat for en af hændelserne beskrevet i (b), (g), (h), eller (k) ovenfor; eller

(m) Der tages retslige skridt mod dig svarende til dem, der er angivet fra (a) til (l) ovenfor i en hvilken som helst jurisdiktion.

Interchange Plus Plus (IC++): En prissætningsmekanisme, hvor afgifterne udtrykt som et procentgebyr eller et gebyr pr. Transaktion i Prisbetingelserne repræsenterer Elavons Behandlingsgebyr, og hvor Kunden i tillæg til Elavons behandlingsgebyr skal betale (i) Interchange-gebyrer, (ii) Assessment-gebyrer og (iii) andre gebyrer, som Kortordningerne måtte indføre fra tid til anden.

Internet-transaktion: En Salgstransaktion, hvor Kortholderen køber varer og/eller tjenesteydelser fra Kunden via Internettet, eller hvor Kunden bruger Internettet til at indsende Salgstransaktioner til Elavon til indløsning.

Kompetent myndighed: Enhver (ethvert) overnational(t), national(t), regional(t) eller lokal(t) myndighedsorgan, domstol eller udvalg, som har myndighed over en af partene i Aftalen eller en Transaktion, som er blevet indløst i henhold til Aftalen, eller med hensyn til en part i Aftalen i en hvilken som helst jurisdiktion.

Kontanter, køb med udbetaling af kontanter: Udbetaling af kontanter fra Kunden til en Kortholder på et salgssted. For at et Køb med udbetaling af kontanter skal kunne finde sted, skal der være tale om en Kort-til-stede-transaktion, og Kortholderen skal have købt varer og/eller tjenesteydelser med Kort.

Konto- og transaktionsinformationer: Alle informationer, som er nødvendige for at indløse og gennemføre Transaktioner korrekt, herunder alle informationer, som bliver lagret elektronisk eller på anden måde på et Kort. Mere specifikt dækker begrebet alle informationer, som bruges til at autentisere en Transaktion, og alle informationer, som indhentes ved indløsning af en Transaktion, som på anden måde identificerer enkeltforbrugere og deres køb. Begrebet omfatter ikke oplysninger, som Kortholderen har givet dig uafhængigt af Transaktionen, som f.eks. forbrugerens navn, købsbeskrivelse og købsbeløb.

Kontostatushenvendelse: En Tilladelse til at kontrollere, om et kort er gyldigt, uden at pådrage sig efterfølgende afregning. Begrebet omfatter tjenesterne MasterCard Status Inquiry Checks og Visa Account Verification.

Kontraktår: En periode på tolv måneder fra og med Startdatoen.

Kort: Enhver form for gyldigt betalingskort eller andet betalingsmiddel, som bliver brugt til at opnå kredit eller til at debitere en bestemt konto, og som er udstedt af en Udsteder tilknyttet en Kortordning (herunder Kreditkort, Debetkort, EGCer eller andre kort med lagret værdi og kontaktløse Kort), og som Elavon har godkendt (jfr. de til enhver tid gældende meldinger fra Elavon til dig), og som en Kortholder kan bruge til at gennemføre Transaktioner af de typer, som er specificeret i Ansøgningen.

Kortholder: (i) Den person, som Kortet er udstedt til, og (ii) enhver person, som køber varer eller tjenesteydelser af dig, og som er i besiddelse af og bruger Kortet, og som udgiver sig for at være personen, Kortet er udstedt til, eller personen som har underskrevet på Kortet som en autoriseret bruger.

Kort-ikke-til-stede-transaktion: En Transaktion, hvor Kortholderen hverken fremlægger kortet fysisk som betalingsform for Kunden eller er fysisk til stede selv på tidspunktet for salget (herunder Postordre- og Telefonordre-transaktioner og Internet-transaktioner).

Kort-til-stede-transaktion: En Transaktion, hvor Kortholderen fremlægger kortet fysisk som betalingsform for Kunden og er fysisk til stede selv på tidspunktet for salget.

Kortordninger: Visa, MasterCard®, American Express Payment Services Limited, Maestro, JCB International (Europe) Limited, Diners Club International Limited (herunder Discover-mærkede Kort), UnionPay International Co., Limited og alle andre organisationer, sammenslutninger eller ordninger og deres Nærtstående, som udsteder og regulerer brugen af Kort, som Elavon har godkendt, samt eventuelle efterfølgere.

Kortordningsbøder: Alle erstatningsudmålinger, bøder, konventionalbøder, gebyrer, omkostninger, udgifter eller afgifter, uanset arten, som en Kortordning eller en anden tredjepart på et eller andet tidspunkt pålægger dig eller os, direkte eller indirekte, i tilknytning til vores forhold til dig (herunder omkostninger, som Udstederen eller et medlem af en Kortordning har til at erstatte Kort).

Kortordningsgebyr: De gebyrer, som Elavon skal betale til en Udsteder eller en Kortordning, omfatter, men er ikke begrænset til behandling, clearing og afvikling af Transaktioner, herunder alle gebyrer som er baseret på mængder og antal Transaktioner.

Kortordningsregler: En Kortordnings til enhver tid gældende vedtægter, regler, forskrifter, brugsanvisninger og procedurer vedrørende Kort, Transaktioner og andre betalingsmetoder og vedrørende betaling eller behandling af transaktionsdata knyttet til sådanne Kort, Transaktioner eller andre betalingsmetoder, med de ændringer, udvidelser, sammenlagte versioner eller tillæg, som måtte blive tilføjet, og eventuelle gældende undtagelser aftalt med Kortordningerne.

Krav eller skader: Ethvert krav, ethvert søgsmål, ethvert tab, enhver skadeserstatning, ethvert ansvar, enhver sanktion og enhver bod (det være sig fra en Kortordning eller ej), tillægsafgifter, omkostninger (herunder undersøgelses- og administrationsomkostninger og omkostninger til juridisk bistand) og udgifter, som bliver fremsat mod, betalt af eller lidt af en Beskyttet part.

Kreditkort: Et kort, hvor transaktionsbeløbene helt eller delvist bliver debiteret betaleren på den på forhånd aftalte dato hver måned i henhold til en på forhånd aftalt kreditordning, med eller uden rente.

Kunden (eller du eller din): Virksomheden eller Personen angivet i Ansøgningen, herunder (hvis relevant) eventuelle datterselskaber eller Nærtstående.

Love: Alle gældende love, regler, forordninger, direktiver og anbefalinger, der gælder for en part i Aftalen eller for en Transaktion, og som for tiden er i kraft, i en hvilken som helst jurisdiktion, herunder alt udstedt af Kompetente myndigheder og alle ændringer, udvidelser og gentagne vedtagelser, der skulle komme fra tid til anden.

Løbetid: Perioden fra Startdatoen til udløbet eller opsigelsen af Aftalen i overensstemmelse med vilkårene i den.

MasterCard®: MasterCard Europe sprl.

MATCH™: Member Alert to Control High Risk Customer, et register ført af MasterCard® over brugersteder, hvis kontrakter med andre banker er blevet sagt op eller vil blive sagt op af saglige grunde.

MCP: Multi-valuta-behandling. Det er vores valutakonverteringstjeneste til dig, som gør det muligt for dig at tilbyde Kortholdere at foretage betaling i en valuta, som kan være en anden end den afregningsvaluta, som du har valgt, eller den valuta, som Kortet er udstedt i. Elavon stiller den dynamiske vekselkurs til rådighed for dig, som vil blive anvendt til afregning af en sådan Transaktion.

MCP-transaktion: En Salgstransaktion, som anvender MCP.

MID: Kundens unikke brugersteds-identifikationsnummer hos Elavon (merchant ID).

MPI: Et tillægsprogram – software udviklet af en certificeret tredjepart i overensstemmelse med Kortordningsreglerne (for tiden MPI – version 1.02) til behandling af e-betalingstransaktioner i et 3D Secure™-system i overensstemmelse med specifikationerne publiceret af Visa og eventuelle ændringer og/eller nye versioner.

Nyt udsalgssted-skema: Et skema, som Kunden udfylder for at varsle Elavon om nye forretningssteder, hvor Kunden vil acceptere Kort i henhold til Aftalen.

Nærtstående: At en Person er en Nærtstående af en anden Person vil sige, at Personen direkte eller indirekte kontrollerer den anden Person, er kontrolleret af den anden Person, eller er under fælles kontrol med den anden Person.

Online-autentificeringsløsning: Enhver teknisk løsning, baseret på software, hardware eller en kombination heraf, herunder 3D Secure™, som er udviklet eller kræves af en Udsteder eller en Kortordning med henblik på at muliggøre og bruge Autentifikation, herunder stærk autentifikation, i forbindelse med Internettransaktioner.

Online-autentificeringsløsning, tillægsprogram til: Enhver software, hardware eller kombination heraf, herunder MPI, som skal installeres på Kundesiden med henblik på at gøre det muligt for Kunden at deltage i en Online-autentificeringsløsning.

PCI DSS: Payment Card Industry Data Security Standards, en serie af standarder, som er udgivet af PCI SSC, og som kan læses på https://www.pcisecuritystandards.org/, med de til enhver tid gældende ændringer. (Begrebet omfatter også eventuelle efterfølgere af standarderne.)

PCI SSC: Payment Card Industry Security Standards Council eller, hvis vi varsler dig om det, en efterfølger af PCI SSC.

PCI-tjeneste: Den del af Brugerstedstjenesterne, som omfatter levering fra Elavons og/eller vores leverandørs side af tjenester, som skal gøre det lettere for Kunden at overholde PCI DSS.

PCI-tjenestegebyr: Den del af gebyrerne, som gælder PCI-tjenestedelen af Brugerstedstjenesterne.

PED: «PIN entry device» – PIN-indtastningsenhed.

Person: En fysisk person, en juridisk person eller et selskab uden selvstændig retsevne (uafhængigt af, om personen har status som særskilt juridisk enhed eller ej).

Persondataloven: Samlebetegnelse for alle lovfæstede krav til beskyttelse af personlige oplysninger, herunder den norske Personopplysningsloven af 2000 og Personopplysningsforskriften af 2000 eller anden national lovgivning til gennemførelse af eller erstatning for EUs databeskyttelsesdirektiv 95/46/EF, direktiv 97/66/EF om behandling af personoplysninger og beskyttelse af privatlivets fred inden for telesektoren, direktiv 2002/58/EF om behandling af personoplysninger og beskyttelse af privatlivets fred inden for området for elektronisk kommunikation, og anden lovgivning om beskyttelse af personlige oplysninger i en relevant jurisdiktion, som til enhver tid måtte komme til anvendelse for tjenesterne i henhold til Aftalen, samt alle lignende bestemmelser i Kortordningsreglerne, herunder standarderne for beskyttelse af personlige oplysninger og alle regler og regulatoriske retningslinjer udstedt af en kompetent myndighed til beskyttelse af personlige oplysninger.

Personlige sikkerhedsoplysninger: Personlige ordninger angivet af en Udsteder til en Kortholder med henblik på Autentificering.

PIN: Personligt identifikationsnummer.

PIN-tastatur: En sikker enhed med alfanumerisk tastatur, som er i overensstemmelse med gældende Love og Kortordningsreglerne, og som Kortholderen kan indtaste en PIN-kode på.

PIN-transaktion: En Transaktion, som bekræftes ved, at Kortholderen indtaster en PIN-kode.

Postordre- og Telefonordretransaktioner: En Postordretransaktion er en Transaktion, som finder sted, når Kortholderen foretager et køb fra Kunden pr. post, en Telefonordretransaktion er en Transaktion, som finder sted, når Kortholderen foretager et køb fra Kunden pr. telefon.

Prisbetingelser: Afsnittet i Ansøgningen med denne overskrift (med de til enhver tid gældende ændringer), hvor der er angivet, hvilke standardafgifter der skal betales til os i tillæg til Servicegebyret.

PSD2: Europa-Parlamentets og Rådets direktiv (EU) 2015/2366 af 25. november 2015 om betalingstjenester i det indre marked, om ændring af direktiv 2002/65/EF, 2009/110/EF og 2013/36/EU og forordning (EU) nr. 1093/2010 og om ophævelse af direktiv 2007/64/EF.

Rapporteringskrav: En forespørgsel fra en Kortholder eller en Udsteder om, at du bedes fremskaffe et læsbart eksemplar af en Kortholders underskrevne Salgstransaktionsbilag (undtagen ved korrekt effektuerede PIN- transaktioner og visse Kort-ikke-til-stede-transaktioner) inden en given frist, og/eller en forespørsel om Genindsendelse fra en Udsteder, hvor du bliver bedt om at sende Salgstransaktionsbilaget for en Salgstransaktion ind på ny.

Rapporteringssystem: det netbaserede rapporteringssystem, som ejes og drives af Elavon, og som leveres til Kunden i overensstemmelse med punkt 10.

Reklamation: Enhver situation, hvor en Udsteder eller Kortordning, uafhængigt af en eventuel Autorisation eller anvendelse af stærk autentifikation, afslår at afregne en Salgstransaktion med os eller beder om refusion fra os for en Salgstransaktion, som allerede er afregnet med os.

Reklamationer, brugersted med et stort antal: Et brugersted, som ifølge en Kortordning er eller er i færd med at blive et brugersted med et stort antal reklamationer ved, at det har overskredet eller nærmer sig visse reklamationsgrænser for Salgstransaktioner, som Kortordningerne har fastsat.

Reklamationsomkostninger: Elavons administrationsudgift for behandling af Reklamationer og alle rimelige omkostninger, udgifter, forpligtelser eller Kortordningsbøder, som Elavon måtte pådrage sig som et resultat af eller i forbindelse med en Reklamation.

Revision: En uafhængig sikkerhedsrevision af Kundens datasystemer, hvor hensigten er at identificere kilden til et Datasikkerhedsbrud.

Revisionsomkostninger: Ethvert beløb, som med rimelighed kan siges at være nødvendigt for at gennemføre en uafhængig sikkerhedsrevision af Kundens datasystemer for at identificere kilden til et Datasikkerhedsbrud.

Rootet enhed: En enhed, hvor Brugeren har udført en procedure for at få «root-adgang» i Androids undersystem.

Salgstransaktion: En betaling med enten et Kort, kortnummer eller kortkonto for varer og/eller tjenesteydelser leveret af Kunden i tilknytning til hvor, Elavon har leveret Brugerstedstjenester til Kunden (herunder Gentagne salgstransaktioner eller en serie indbyrdes forbundne Salgstransaktioner).

Salgstransaktionsbilag: Dokumentation på papir eller elektronisk af en Salgstransaktion.

Servicegebyr: Vores afgifter (udtrykt som et procentgebyr eller et gebyr pr. Transaktion eller begge dele) for levering af Brugerstedstjenester til dig som angivet i Prisbetingelserne med eventuelle ændringer.

Sikkerhedsdokument(er): Enhver form for fast pant, generel sikkerhed eller garanti eller anden form for sikkerhed.

Standardvilkår: Disse vilkår for levering af Brugerstedstjenester specificeret i Ansøgningen fra Elavon til Kunden med de til enhver tid gældende ændringer.

Startdato: Datoen (angivet i velkomstbrevet, du har fået) hvor Ansøgningen blev godkendt af Elavon.

Stærk autentifikation: (i betydningen ifølge PSD2) defineres som en autentifikation, der er baseret på brugen af to eller flere elementer, der er kategoriseret som viden (noget som kun Kortholder ved), besiddelse (noget som kun Kortholder har i besiddelse) og iboende egenskab (noget som kun Kortholder er). Elementerne er uafhængige, således at brud på ét element ikke svækker pålideligheden af de andre elementer, og er designet på en sådan måde, at fortroligheden af Autentifikationsdataene beskyttes.

Stærk autentifikation, reguleringsmæssige tekniske standarder (RTS) for: Kommissionens delegerede forordning (EU) 2018/389 om supplerende regler til Europa-Parlamentets og Rådets direktiv (EU) 2015/2366 for så vidt angår reguleringsmæssige tekniske standarder for stærk kundeautentifikation og fælles og sikre åbne standarder for kommunikation og, hvis relevant, den kompetente myndigheds tilsvarende reguleringsmæssige tekniske standarder.

Svindel, brugersted med et stort antal tilfælde af: Et brugersted, vi med rimelighed kan fastslå er, eller er i færd med at blive, et brugersted med et stort antal tilfælde af svindel ved, at det har overskredet eller nærmer sig visse rimelige grænser for antal tilfælde af svindel for Salgstransaktioner, som Elavon har fastsat.

Terminal: En salgsstedsterminal eller anden salgsstedsenhed, hardware, tilhørende udstyr, software og andet elektronisk data- og kommunikationsudstyr (herunder alle PEDer), som Kunden bruger til at gennemføre Kort-til- stede-transaktioner med, og som er i overensstemmelse med de til enhver tid gældende krav fra den aktuelle Kortordning og fra Elavon. Begrebet omfatter Chip- og PIN-terminaler og Trådløse terminaler.

Tilbagebetaling: En betaling fra Kunden til Kortholderen og/eller Udstederen til kreditering af Kortholderens konto til fuldstændig eller delvis tilbageførsel af en Salgstransaktion.

Tilbagebetalingsbilag: Dokumentation, på papir eller elektronisk, af en Tilbagebetaling.

Tillægsydelser: Alle produkter eller tjenesteydelser leveret af en Tredjepartsleverandør, som skal hjælpe Kunden med at acceptere Transaktioner i henhold til Aftalen og i forbindelse med Brugerstedstjenesterne, som Elavon leverer, herunder betalingsgateways til Internettet, Terminaler, lagerstyrings- og regnskabsværktøj, loyalitetsprogrammer, programmer til forebyggelse af økonomisk kriminalitet (svindel) og alle andre produkter og tjenesteydelser, som direkte eller indirekte har en rolle i flowet af transaktionsdata.

Tjeneste og software: Al hardware, al software eller andre enheder eller Immaterialrettigheder, som stilles til rådighed for dig af Elavon eller på vegne af Elavon i forbindelse med indløsning af Internet-transaktioner.

Transaktion: En Salgstransaktion og/eller (hvis sammenhængen tilsiger det) en Tilbagebetaling.

Transaktionsbilag: Et Salgstransaktionsbilag og/eller (hvis sammenhængen tilsiger det) et Tilbagebetalingsbilag.

Tredjepartsleverandør: Enhver Person, som leverer eller muliggør Tillægstjenester til dig, som ikke er en Nærtstående til Elavon, og som overholder PCI DSS.

Trådløs terminal: En Terminal, som gør det muligt med trådløs gennemførelse af Transaktioner. Begrebet omfatter GPRS-terminaler («GPRS-terminaler»).

Udløbstermin: Perioden angivet i punkt 24 i Standardvilkårene.

Udsteder: Finansinstitutionen eller Personen, som har udstedt Kortet til Kortholderen. Valuta, valg af betalingsvaluta: Begrebet har den betydning, som er angivet i Bilag 2. Visa: Visa Inc.

VMAS™: Visa Merchant Alert Service, en europæisk varslingstjeneste, som giver indløsere adgang til en central database over brugersteder, hvis kontrakter med andre banker er blevet sagt op eller vil blive sagt op på grund af svindel eller tvivlsom virksomhed.

Økonomisk kriminalitet, undersøgelsestjenester knyttet hertil: En tjeneste til håndtering af svindel baseret på mønstergenkendelse leveret af en tredjepart i henhold til en kontrakt med eller på vegne af Elavon.

BILAG 1.
INTERNET-TRANSAKTIONER

1. KRYPTERING

Du kan kun gennemføre Internet-transaktioner, hvis de er blevet kryptert af en Tredjepartsleverandør godkendt af Elavon. Kryptering er ingen garanti for betaling og medfører ikke undtagelse fra bestemmelserne i Aftalen og gør ikke en svindeltransaktion gyldig.

2. INTERNETSIKKERHED

Du skal (via en Tredjepartsleverandør) bruge, eller selv implementere, en Internet-betalingstjeneste godkendt af Elavon på forhånd, som er i overensstemmelse med mindstekravene til sikkerhedsforanstaltninger

og teknologi, som Elavon til enhver tid identificerer, herunder PCI DSS. Når det gælder Internet- transaktioner, skal du være ansvarlig for (i) at opretholde integriteten af dataene, som modtages, lagres, vedligeholdes eller sendes via Internettet eller andre kommunikationskanaler, (ii) at vedligeholde

telekommunikationsforbindelsen og (iii) dække alle strøm- og telekommunikationsomkostninger. Du skal sørge for, at alle Transaktioner bliver overført (hvis relevant) med den protokol, som til enhver tid er godkendt af Elavon, således at data givet af Kortholdere ved bestilling af varer og/eller tjenesteydelser og ved betaling på Internettet, bliver overført sikkert. Du skal sørge for SSL-kryptering (Secure Socket Layer) i henhold

til den til enhver tid gældende mindstestandard (for tiden 128 byte) og kan også blive pålagt af Elavon at opfylde krypteringskrav med hensyn til overførsel af informationer via Internettet via et virtuelt privat netværk («VPN»), som understøtter 3DES-kryptering (1028 byte).

3. ONLINE-AUTENTIFICERINGSLØSNINGER

Du accepterer at installere og omgående opdatere til de senest tilgængelige versioner af Online-autentificeringsløsningerne, som Udstedere eller Kortordninger til enhver tid pålægger dig at have, herunder ved at deltage I 3D Secure™-systemet og erhverve dig retten til at bruge eller have adgang til tillægsprogrammer til Online-autentificeringsløsninger, herunder MPI-softwaren:

(a) ved at indgå en aftale med en sælger af tillægsprogrammer til Online-autentificeringsløsninger, herunder MPI-software, som er godkendt af Kortordningerne eller Udstedere; eller

(b) ved at få Elavon til at drive de tillægsprogrammer til Online-autentificeringsløsninger, herunder MPI-softwaren, eller det tillægsprogram til brugerstedets software- eller hardwareprodukt, som Elavon til enhver tid pålægger dig at have, på vegne af dig og på vilkår, som Elavon meddeler dig; eller

(c) ved at anskaffe, til eget brug, et software- eller hardware-produkt til kundetillægsprogrammet med samme funktionalitet som tillægsprogrammet til Online-autentificeringsløsninger, herunder MPI-softwaren, forudsat at Evalon giver sit forudgående skriftlige samtykke.

4. ADGANG FOR UVEDKOMMENDE

Elavon vil træffe rimelige foranstaltninger i tilknytning til brug og adgang til Tjenesten og softwaren, men du påtager dig herved hele risikoen for, at uvedkommende kan komme til at give informationer eller instrukser, og for at der kan forekomme indtrængning (hacking), kodeknækning (cracking), virus og alle andre former for uautoriseret adgang, brug eller aktivitet i forbindelse med Tjenesten og softwaren.

5. HJEMMESIDE

Din hjemmeside skal

(a) indeholde

(i) en fuldstændig beskrivelse af varerne og/eller de tjenesteydelser, der tilbydes,

(ii) politik for tilbagelevering af varer og tilbagebetaling

(iii) informationer om, hvordan man kontakter kundeservice, herunder e-mailadresse og/eller telefonnummer

(iv) Kundens navn og/eller handelsnavn (godt synligt) og hele adressen til virksomhedens faste driftssted, enten på kasseskærmbilledet (hvor det totale købsbeløb fremgår) eller inden for sekvensen af hjemmesider, som Kortholderen får op i løbet af betalingsprocessen

(v) information om transaktionsvaluta

(vi) information om eventuelle kendte eksportrestriktioner eller juridiske begrænsninger

(vii) din leveringspolitik

(viii) din politik for beskyttelse af personlige oplysninger

(ix) dine sikkerhedsforanstaltninger for Transaktioner og din politik for overførsel af kortoplysninger

(x) et visuelt overblik over Kortordningsmærkerne

(b) på en synlig måde angiver, at det er Kunden, som er Kunden, og at det er Kundens navn, som vil komme på Kortholderens udskrift

(c) vise de informationer om Kundens navn, som der henvises til i dette punkt 5, på en lige så synlig måde som de øvrige informationer på hjemmesiden, bortset fra billeder af produkter eller tjenesteydelser, som tilbydes til salg

6. MULIGHED FOR AT AFBRYDE BETALINGEN

Før Kortholderen trykker på «Betal nu» eller foretager et lignende valg, skal han/hun få tydelige informationer om, at han/hun ved at foretage valget indgår en betalingsforpligtelse. Samtidigt skal kortholderen gøres opmærksom på, at han/hun kan afbryde betalingen.

7. KLAGER FRA KORTHOLDERE

Elavon kan undersøge enhver klage, vi modtager fra Kortholdere, over indholdet på din hjemmeside og kan kræve, at du ændrer og/eller tydeliggør salgsvilkårene inden for tredive (30) dage fra, at vi modtager klagen.

8. BETALING VIA GENTAGNE TRANSAKTIONER

Hvis du tilbyder betaling via gentagne Transaktioner på din hjemmeside, skal du (aa) give Kortholderne mulighed for at afbestille på nettet og (bb) fra starten gøre Kortholderne opmærksom på, at senere beløb vil blive trukket fra deres kortkonti.

BILAG 2.
DCC-TRANSAKTIONER

1. Standardvalutaen for en Transaktion skal være Kortholderens lokale valuta. Kunden skal klart og tydeligt give Kortholderen valget mellem at gennemføre DCC-transaktionen i Kundens lokale valuta eller valutaen i landet, hvor Kortet er udstedt («Betalingsvalutaen»), forudsat at den aktuelle valuta er en valuta, som er godkendt af Elavon (hvilke valutaer, der er godkendt, meddeles af Elavon fra tid til anden) («Valg af betalingsvaluta»). Kunden skal oplyse Kortholderen om, at det er valgfrit at vælge en DCC-transaktion og må ikke anvende unøjagtige eller vildledende erklæringer, som kunne få Kortholderen til at vælge en DCC-transaktion.
2. Kunden skal oplyse og stille følgende oplysninger til rådighed for Kortholderen, før Kortholderen vælger at gennemføre en DCC-transaktion:
   (a) Transaktionsbeløbet i Kundens lokale valuta;
   (b) Transaktionsbeløbet i Kortholderens faktureringsvaluta;
   (c) Vekselkursen, der skal anvendes, og kilden til vekselkursen; og
   (d) Oplysninger om alle ændringer, tillæg eller kommission, der skal lægges til. De samlede valutakonverteringsgebyrer skal oplyses ifølge gældende lov – særligt ifølge forordning nr. 2019/518 (inden for rammerne af forordningens gyldighed for en bestemt Transaktion).
3. Ved alle DCC-transaktioner med anvendelse af Terminal skal Kunden sørge for at udstede et dokument, som informerer Kortholderen om Valget af Betalingsvaluta og skal (medmindre der anvendes chip- og PIN-teknologi) indhente Kortholderens underskrift på dette dokument.
4. Ved alle DCC-transaktioner, som ikke er DCC-transaktioner med Terminal, skal Kunden indhente Kortholderens forudgående samtykke til Transaktionen. Samtykke skal gives på en måde, som tydeligt viser, at Kortholderen har givet sit udtrykkelige og endelige samtykke med hensyn til Valg af betalingsvaluta. Ved Internet-transaktioner kan samtykket gives i form af en e-mail fra Kortholderen eller et samtykke via et “Jeg er enig”-valg på Kundens hjemmeside, som kan opbevares og fremlægges ved en tvist eller en Reklamation. Ved Postordre- og Telefonordretransaktioner gælder kravene i punkt 7(g)(ii) om Kortholderens samtykke ved DCC-transaktioner, som ikke bliver effektueret med en Terminal.
5. Kunden kan ikke konvertere en DCC-transaktion fra den valuta, Kortholderen har valgt, til et beløb i en anden valuta, efter at Transaktionen er gennemført.
6. Hvis Kortholderen vælger at gennemføre Transaktionen med Betalingsvalutaen, som nærmere beskrevet i afsnit 2, skal du, før Transaktionen gennemføres, informere ham/hende om alle afgifter og om valutakursen, som vil blive brugt ved konverteringen af Transaktionen fra Kortholderens lokale valuta til Betalingsvalutaen.
7. Hvis Kortholderen vælger at gennemføre en DCC-transaktion, skal Transaktionskvitteringen eller den oprettede faktura indeholde:
   (a) Transaktionsbeløbet i Kundens lokale valuta;
   (b) Transaktionsbeløbet i Kortholderens faktureringsvaluta;
   (c) Den anvendte vekselkurs;
   (d) Oplysninger om alle ændringer, tillæg eller kommission, der skal lægges til. De samlede valutakonverteringsgebyrer skal oplyses ifølge gældende lov – særligt ifølge forordning nr. 2019/518 (inden for rammerne af forordningens gyldighed for en bestemt Transaktion).
   (e) En erklæring om, at Kortholderen har haft et valg og valgte sin faktureringsvaluta. Erklæringen skal være på engelsk, medmindre den er tilgængelig på Kortholderens lokale sprog.

8. Tilbagebetalinger (eller tilgodehavender) i relation til DCC-transaktioner skal foretages i den valuta, som er valgt til den oprindelige DCC-transaktion.

BILAG 3.
ELEKTRONISKE GAVEKORT

1. TJENESTE

Elavon skal tilbyde elektronisk behandling af EGC-transaktioner (undtagen hvis et kort er mistet eller stjålet) og muliggøre

(a) elektronisk bekræftelse på, at Kortholderen, som aktiverer EGC-transaktionen gennem Kunden, har en aktiv konto på det aktuelle behandlingssystem med tilstrækkelige midler til, at omkostningen ved Transaktionen dækkes

(b) debitering af Kortholderens konto med værdien af købet og kreditering af Kortholderens konto, hvis der indsættes penge på kortet

(c) vedligeholdelse af elektronisk dokumentation på en EGC-transaktion i hele EGCets levetid med restbeløb og i en periode på tres (60) dage efter, at restbeløbet på EGC-kortet er helt brugt op

2. KUNDENS ANSVAR

Du skal

(a) sørge for alle Transaktionsbilag og andre bilag i overensstemmelse med gældende Love, EGC-reglerne og Standardvilkårene

(b) sørge for passende sikkerhedskopiering af informationer og data, det være sig på papir eller i elektronisk form, om tidligere solgte EGCer, således at du kan rekonstruere informationer og data, som er gået tabt som følge af funktionsfejl i dine systemer

(c) når Elavon og/eller Elavons godkendte leverandør(er) kræver det, og inden for den krævede tid, indgå alle sådanne aftaler og træffe alle sådanne foranstaltninger, som skal til for, at Elavon kan behandle EGCer for Kunden, herunder indgå tillægsaftaler om levering af EGCer, om stationært og andet tilknyttet materiale og om hurtig opgørelse af konti for sådanne leverancer

(d) udelukkende bruge materiale (herunder stationært materiale og markedsføringsmateriale) til accept og behandling af EGCer, som er leveret af Elavon eller af Elavons udpegede leverandør

3. SYSTEMAFBRYDELSE

Kunden skal ikke behandle EGC-transaktioner, hvis behandlingssystemet for EGCer er nede og ikke kan kontrollere, at EGC-kortet er gyldigt, og at der er penge på kortet.

BILAG 4.
KØB MED UDBETALING AF KONTANTER:

Når du tilbyder Køb med udbetaling af kontanter, skal du

(a) udelukkende tilbyde denne tjeneste, når Salgstransaktionen gennemføres med Debetkort, og Kortholderen modtager varer og/eller tjenesteydelser i tillæg til kontanter, og kun på Terminaler, som Elavon har godkendt til en sådan brug

(b) i meddelelsen om Salgstransaktion med Køb med udbetaling af kontanter angive, hvor meget Kortholderen fik udbetalt i kontanter (hvis det tillades af Elavons systemer og/eller den aktuelle Kortordning)

(c) hvis en forespørsel om Autorisation af et Køb med udbetaling bliver afslået, fordi det beløb, der bedes om, overstiger den grænse, som Udstederen af Debetkortet har sat for kontantudbetaling, informere Kortholderen om årsagen til afslaget og om, at en ny Salgstransaktion, hvor kun købsbeløbet er med, måske vil blive godkendt

(d) hvis Kortordningen eller Udstederen har sat en grænse for kontantudbetalingen, ikke gennemføre en Salgstransaktion med Køb med udbetaling af kontanter, som overstiger den til enhver tid gældende grænse

(e) ikke tilbyde Køb med udbetaling af kontanter ved Salgstransaktioner gennemført i henhold til punkt 6(f).

Elavon Financial Services DAC, Norway Branch, org.nr 991 283 900 MVA Foretaksregisteret.

Besøgsadresse: Karenslyst Allé 11, 0278 Oslo; Postadresse: Postboks 354 Skøyen, 0213 Oslo, Norge.

Hovedkontor: Elavon Financial Services DAC, Irsk CVR nr. 418442; Besøgsadresse: Building 8, Cherrywood Business Park, Loughlinstown, Co. Dublin, D18 W319, Irland.

Elavon Financial Services DAC opererer under det registrerte varemærke Elavon Merchant Services, der er reguleret af Irlands centralbank.

Elavon TOS – Danish 04/2020

Elavon